



En la Ciudad de Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, en el Estado de Baja California Sur, siendo las **12:00 horas** del día **miércoles 22 de marzo del 2017**, en la sala de juntas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, se reunieron los miembros del Comité Técnico para celebrar la **CENTÉSIMA NOVENA REUNIÓN ORDINARIA**, de acuerdo con la convocatoria que previamente fue aprobada, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.**
2. **Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.**
3. **Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión.**
4. **Informe de seguimiento:**
 - 4.1 Aviso de terminación de contrato Plaza Gali – Oficina local de SECTURE.
 - 4.2 Lineamientos para Patrocinios
 - 4.3 Seguimiento del análisis patrocinios 2017-2018
 - 4.4 Tarjeta de crédito institucional.
 - 4.5 Portal de transparencia.
5. **Presentación y en su caso autorización de propuestas y/o acciones:**
 - 5.1 Plan de acciones para la campaña del mercado de Canadá.
 - 5.2 Propuesta para adquirir membresía y participación en evento USTOA Annual Conference & Marketplace.
 - 5.3 Propuesta y plan de acciones de la campaña de Europa (UK, España, Alemania & Italia).
 - 5.4 Propuesta Caravanas Australia.
 - 5.5 Propuesta del plan integral para el Segmento de Golf.
 - 5.6 Propuesta para incremento de frecuencias del vuelo chárter St. Louis – Los Cabos.
 - 5.7 Propuesta y plan de acción Love México.
 - 5.8 Propuesta de participación en evento de promoción de Sammy Hagggar en Dallas, Texas.
 - 5.9 Para realizar pago directo al Coop con Expedia, por sobregiro por tipo de cambio.
 - 5.10 Aplicación de la encuesta de satisfacción de forma mensual.
6. **Presentación y en su caso aprobación para competir como destino sede para la realización del evento de Routes América 2019.**
7. **Presentación y en su caso aprobación del despacho que realizará la auditoria a los Estados Financieros 2016.**
8. **Presentación del Cierre de Presupuesto 2016.**
9. **Presentación y autorización de la propuesta de ajustes del Presupuesto 2017.**
 - 9.1 Acreditar saldo remanente de 2016 dentro de Ingresos (Saldo del Ejercicio Anterior) 2017.
 - 9.2 Incrementos a partidas presupuestarias (Tianguis Turístico).
 - 9.3 Incremento a la partida de Tradeshow Internacional /Evento Alianzas México-Canadá.
 - 9.4 Tipo de cambio en presupuesto en general.
 - 9.5 Tipo de cambio en campañas licitadas.
10. **Asuntos Generales.**
11. **Clausura.**

1. Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión. Se toma lista de asistencia y una vez hecho el recuento se determinó la existencia de quórum legal; se aprueban los puntos de la orden del día y se pasa al desahogo de los mismos.

2. Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.— El C. Rodrigo Esponda, da lectura al informe de recaudación enviado por la dependencia, correspondiente del 1ro. primero de enero al 28 de febrero de 2017, de acuerdo al siguiente detalle:

Informe correspondiente del 1ro. de enero al 28 de febrero de 2017:

- **Periodo Correspondiente:** del 01 de enero al 28 de febrero de 2017
- **Importe de Recaudación:** \$80,615,108 (ochenta millones seiscientos quince mil ciento ocho pesos 00/100 M.N)
- **Transferencia a Fideicomiso:** \$64,492,086 (Sesenta y cuatro millones cuatrocientos noventa y dos mil ochenta y seis pesos 00/100 M.N).

MES	IMPORTE DE TRASPASOS		VARIACION	
	2016	2017	ABSOLUTA	RELATIVA
Enero	18,521,969	38,761,084	20,239,115	109.27%
Febrero	17,562,131	25,731,002	8,168,871	46.51%
Total	36,084,100	64,492,086	28,407,986	78.73%

Continuando con el uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, informa que al día de hoy existe un adeudo por transferir a la cuenta del FITURCA de \$97,278,394.00 pesos, por los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2016, así como enero y febrero de 2017, por lo que solicita al Comité Técnico el apoyo para que se deposite los recursos para que el fideicomiso pueda cumplir con los acuerdos pactados.

MES	(1) Presupuesto	(2) Real	Saldo	
	Original 2016	Recaudado 2016	Pendiente	%
Octubre	4,554,807	11,406,632	2,806,631	150%
Noviembre	8,134,185	12,966,495	12,966,495	59%
Diciembre	8,648,867	17,013,182	17,013,182	97%
TOTAL	114,311,386	179,289,902	32,786,308	

MES	(1) Presupuesto	(2) Real	Saldo	
	Original 2017	Recaudado 2017	Pendiente	%
Enero	20,003,727	38,761,084	38,761,084	94%
Febrero	18,967,101	25,731,002	25,731,002	36%
TOTAL	170,839,834	64,492,086	64,492,086	

El Secretario Técnico, el C. Enrique Turcott, informa que se enviará una carta a la Secretaría de Finanzas, por parte de la Asociación de Hoteles de Los Cabos, en conjunto con la ASUDESTICO, manifestando la inconformidad que se tiene debido a que no se están cumpliendo los compromisos de promoción turística, por no contar con los recursos correspondientes.

3. Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión. El C. Delegado Fiduciario, Héctor Gallardo, rinde el informe al Comité Técnico, mismos que se dan por enterado sobre el estado financiero de los recursos, los cuales a la fecha están como sigue:

CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN PESOS EN CUENTA 51500658432	
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 ENERO 2017	
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS	55,523.26
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO	5.95%
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES	87,828.60
HONORARIOS FIDUCIARIOS	-8,700.00
CARGO PARA ABONO A CUENTA D.L.S.(*)	-12,618,716.52
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION	-8,787,068.65
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 28 FEBRERO 2017	
8,398,289.59	

CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN DOLARES EN CUENTA 82500071640	
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 ENERO 2017	
179,616.51	
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS	0.00
ABONO DOLARES POR CARGO A CUENTA EN M.N. (*)	617,872.35
ABONO DOLARES POR DEVOLUCION DE TRANSFERENCIAS	0.00
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO	0.00 %
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES	0.00
DOLARES UTILIZADOS PARA PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION EN M.N.(*)	0.00
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION	-796,090.23
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 28 FEBRERO 2017	
598.64	

4. Informes. - El C. Rodrigo Esponda, da a conocer al Comité Técnico, el informe de dirección, mismo que se detalla a continuación:

1. El enfoque comercial a resultados en mercados estratégicos, integración de producto, objetivos y alianzas comerciales con socios clave.
2. La optimización del presupuesto asignado a FITURCA para asegurar su uso eficiente en promoción y publicidad. Revisión de la inversión en patrocinios por medio de indicadores de retorno óptimo al destino.
3. Reorganización de la estrategia en mercados emergentes. Priorización de Australia como tercer mercado, plan integral para Europa y revisión del trabajo en Brasil.
4. Trabajo estratégico con líneas aéreas para incrementar la conectividad al destino. Se han confirmado vuelos incrementales en 2017 con AA, Delta, Southwest, Alaska, WestJet, Transat y charters desde St Louis y Milwaukee, creciendo 20% contra el mismo periodo en 2016. Se intensificaron las conversaciones con JetBlue, Avianca, Copa, Tui, y Finnair para lograr en corto plazo vuelos nuevas al destino.
5. Lanzamiento de la campaña #GraciasLosCabos en todos los canales, campañas y vehículos de comunicación del destino realzando elementos únicos. Establecimiento del programa de lealtad con embajadores del destino y socios comerciales.

4.1 Aviso de terminación de contrato Plaza Gali – Oficina local de SECTURE. En uso de la voz, el C. Director General, informa al Comité Técnico, que por medio de la solicitud realizada por el Secretario de Turismo se dará por terminado a partir del último día del mes de marzo el contrato de renta de las oficinas de representación de SECTURE, ubicadas en Plaza Gali, el depósito en garantía de \$1,200 USD que se dejó cuando se firmó el contrato de fecha 01 de agosto de 2012, se utilizará para realizar el pago de la renta del mes de marzo, pagando solamente una diferencia de \$324.33 USD, por lo anterior nos harán llegar la factura de la renta con el monto completo de \$1,524.23 USD.

Asimismo, se informa que la partida presupuestaria que existe *Patrocinio / Apoyo institucionales / APOYO OFICINAS STE* se dejará vigente para realizar pagos por los apoyos y/o actividades que realice la Secretaría enfocadas al turismo.

4.2 Lineamientos para Patrocinios. - El Director General presenta ante el Comité Técnico la propuesta de los lineamientos para aplicar a los patrocinios, quien desee un apoyo económico del FITURCA para la realización de algún evento deberá apegarse al mismo y cumplir con cada uno de los puntos que se indican.

El Maestro Miguel Ángel Hernández Vicent, solicita que se haga llegar al comité técnico el documento que contiene los lineamientos, para revisión y comentarios, se hará llegar la información al Director General, se fijó

un mes para llevar a cabo dicha revisión a partir de la fecha de la presente sesión (22 de abril de 2017). También indicó que dichos lineamientos formarán parte de las reglas y normas de operación del FITURCA.

4.3 Seguimiento del análisis patrocinios 2017-2018.- El C. Rodrigo Esponda, presenta el estudio de Retorno de Inversión, para que el Comité Técnico tome la decisión de autorizar o no, los patrocinios, mismos que se detallan a continuación:

Propuesta de Patrocinios 2017:

Resumén ROI							
Nombre del Evento	Año	Año	Derrama económica	Presencia Mediática	Fuente	PATROCINIO FITURCA	ROI
Iron Man Los Cabos	30 de Marzo 2014	2014	\$ 20,664,000.00	\$ 13,836,849.00	ASDEPORTE	\$ 5,000,000.00	2.77
	25 de octubre 2015	2015	\$ 45,763,149.00	\$ 233,600.00	ASDEPORTE	\$ 5,000,000.00	0.05
	30 de octubre 2016	2016	\$ 71,951,224.00	\$ 17,667,742.00	ASDEPORTE	\$ 6,500,000.00	2.72
		2017				\$ 600,000.00	
ATP 250	08 al 14 de agosto 2016	2016	\$ 87,199,518.00	\$ 180,000.00	SMGinsight SportsBoard	\$ 10,010,000.00	8.71
		2017				\$ 9,200,000.00	0.00
Open of Surf		2014				\$ 5,000,000.00	0.00
	09 al 14 de junio 2015	2015	\$ 19,253,200.00	\$ 49,741,671.00	Monitoreo de Medios	\$ 5,000,000.00	9.95
	07 al 12 de junio 2016	2016	\$ 30,162,500.00	\$ 49,964,561.00	Monitoreo de Medios	\$ 6,500,000.00	7.69
		2017				\$ 6,500,000.00	0.00
Film Festival		2014					
	11 al 15 de noviembre 2015	2015	\$ 102,377,179.55	\$ 112,167,055.00	Monitoreo de Medios	\$ 7,171,683.00	15.64
	09 al 13 de noviembre 2016	2016	\$ 53,283,600.00	\$ 131,669,321.00	Monitoreo de Medios	\$ 14,000,000.00	9.40
		2017	\$ 0.00	\$ 0.00		\$ 10,000,000.00	0.00
Sabor a Cabo		2015		\$ 0.00		\$ 600,000.00	0.00
	04 al 10 de diciembre 2016	2016		\$ 4,726,382.00	Monitoreo de Medios	\$ 2,500,000.00	1.89
		2017				\$ 600,000.00	0.00

Maraton Los Cabos	21 de enero 2017	2017		\$ 32,141,400.00	Aun no se tiene la información.	\$ 1,800,000.00	17.86
		2018				\$ 900,000.00	
Half Marathon		2015	\$ 41,727,280.00	\$ 3,478,782.00	Monitoreo de Medios	\$ 1,530,000.00	2.27
	07 de febrero 2016	2016	\$ 37,200,000.00	\$ 50,210,224.00	Monitoreo de Medios	\$ 1,930,300.00	26.01
	12 de febrero 2017	2017	\$ 44,640,000.00	\$ 27,151,741.00	Monitoreo de Medios	\$ 1,930,300.00	14.07
		2018*				\$ 765,150.00	

* Half Marathon, condicionada a realizarse en otoño.

Las fechas para llevar a cabo los eventos/patrocinios en el destino, se tomarán en base a la recomendación de la Asociación de Hoteles de Los Cabos, tomando como referencia las temporadas bajas.

En reunión de Comité Técnico a realizarse en el mes de mayo, se definirán los montos para patrocinos, y se emitirán las cartas de confirmación, después de un estudio detallado por parte del Comité Técnico y la Dirección General, quedando autorizado únicamente lo que ya se encuentra en presupuesto.

Así mismo se informa que en el mes de mayo se estará llevando a cabo una reunión en la CDMX con los representantes de los de "Grandes Eventos", en donde se les presentarán y explicarán los lineamientos para la participación, evaluación y ejecución de patrocinos.

4.4 Tarjeta de crédito institucional. – El C. Rodrigo Esponda, informa que, debido a la operación del fidecomiso y la participación en diversos eventos, existen pagos que solamente se pueden hacer con tarjeta de crédito o tarjeta de débito institucional.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.02.- Se autoriza realizar una propuesta de lineamientos operativos para la expedición de una tarjeta de crédito corporativa o débito institucional, la cual se utilizaría exclusivamente para garantizar y reservar habitaciones y pagar eventos donde sólo acepten pagos con tarjetas de crédito. Dicha propuesta se presentará en la próxima reunión.

4.5 Portal de transparencia. - Informa el C. Rodrigo Esponda que, debido a la falta de personal, no se está cumpliendo con las obligaciones de la Ley General de Transparencia, por lo que solicita la contratación de una persona para que elabore las tareas referentes a transparencia.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.03.- Se autoriza la contratación por el periodo de 3 meses, de una persona que será responsable de coordinar todo lo relacionado al acceso a la información y transparencia del FITURCA, dicha persona se contratará bajo el esquema de tiempo y obra determinado, debiendo entregar factura de honorarios, recibiendo un pago por \$16,000.00 pesos netos (dieciséis mil pesos 00/100 moneda nacional) de forma mensual; Dicho pago se realizará de la partida del anexo 23 Actualización y apoyos Web / Portal FITURCA/ Transparencia.

5. Presentación y en su caso autorización de propuestas y/o acciones:

5.1 Plan de acciones para la campaña del mercado de Canadá. - El C. Rodrigo Esponda presenta las propuestas para promoción en el mercado canadiense, informando que ya se tiene un techo presupuestario para 2017, por lo que solicita aprovechar el recurso y realizar acciones para explotarlo como el segundo mercado más importante para el destino.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.06. Se autoriza llevar a cabo los eventos de Promoción en Toronto y Vancouver, Canadá, lo anterior se cargará al presupuesto dentro del anexo 03 / Campaña de relaciones públicas internacional por la cantidad de \$1,760,000.00 pesos (80,000.00 USD)

5.2 Propuesta para adquirir membresía y participación en evento USTOA Annual Conference & Marketplace. El director general solicita pagar la membresía para asistir al evento de USTOA Annual Conference & Marketplace a realizarse del 28 de noviembre al 02 de diciembre, con el fin de reforzar las acciones de Tour and Travel al convertirnos en miembros de la Asociación de Tour operadores más importante de Estados Unidos: United States Tour Operators Association (USTOA).

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.07. Se autorizan los viáticos y el pago de la membresía para los eventos de USTOA Annual Conference & Marketplace por la cantidad de \$9,000 USD (T.C. \$22 M.N.) o el equivalente en moneda nacional, con cargo al presupuesto dentro del anexo 9 dentro de Tradeshow Internacional / Ustoa Annual Conference & Marketplace.

5.3 Propuesta y plan de acciones de la campaña de Europa (UK, España, Alemania & Italia). Informa el C. Director General, que se ha realizado con Perceb 110 / Manuel Díaz Cebrian sinergias importantes para el mercado de Londres, por lo cual se desea ampliar el trabajo para el mercado europeo, incluyendo España, Alemania & Italia.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.08. Se autoriza crear la partida de Mercado Emergente Europa, así como incrementar el presupuesto por un monto de \$230,089.91 USD / \$5,061,977.96 pesos (T.C. \$22.00 M.N.) aproximadamente para realizar acciones puntuales en los países de Alemania, España, Italia y reforzar las ya pactadas en Reino Unido, quedando la partida final del anexo 32 / Plan de Campaña Mercado Emergente EUROPA por \$7,898,378.02 pesos.

5.4 Propuesta Caravanas Australia. – En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda respecto al mercado de Australia, que es un mercado emergente con el mayor incremento de visitantes a Los Cabos, por lo que se busca hacerlo crecer y fortalecer en promoción, realizar entrenamientos, fortalecer la relación con los agentes y atender una agenda de citas de 8 al 12 de mayo en 2 ciudades, Sydney y Brisbane), así como un evento VIP con prensa y agentes.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.09.- Se autoriza incrementar el presupuesto por \$30,000.00 USD / \$660,000.00 pesos (T.C. \$22.00 M.N.) dentro del anexo 32 / Plan de Campaña Mercados Emergentes / Australia, para llevar a cabo acciones (caravana en Sydney y Brisbane Australia).

5.5 Propuesta del plan integral para el Segmento de Golf. - El director general informa que se tiene una propuesta integral para poder ampliar las acciones de promoción para reforzar el posicionamiento del golf en Los Cabos como el mejor destino de golf de México y Latinoamérica.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.10.- Se autoriza la propuesta integral de Golf, con una Inversión total \$1,220,000.00 pesos:

- 1) Inserción dentro de la Guía Oficial del tour de la PGA - la guía esencial del Golf por la cantidad de \$440,000.00 pesos moneda nacional (\$20,000 USD), así como la creación de una nueva partida dentro del anexo 30 Medios Internacionales / Publicaciones Golf / Guía Oficial de la PGA.
- 2) Para el programa de TV Destino Golf, se presenta una propuesta por \$60,000.00 dlls, de lo cual se aprueba la participación del FITURCA en el programa de \$660,000.00 pesos (\$30,000 USD); quedando dentro del anexo 30 Medios Internacionales / programa de TV Destino Golf. Autoriza el Comité por medio del Secretario de Turismo buscar empatar los \$30,000.00 dlls restantes con los campos de golf del destino.
- 3) Aprobación del cóctel para otorgar el reconocimiento a Esteban Toledo por \$180,000.00 pesos, lo anterior dentro del anexo 15 en Patrocinios Institucionales / Atención y Cortesías.

5.6 Propuesta para incremento de frecuencias del vuelo chárter St. Louis – Los Cabos. - Informa el C. Rodrigo Esponda, que, en negociaciones con las aerolíneas, se pretende apoyar a Funjet Vacations con un plan de medios que dé como resultado la venta de asientos para el incremento de frecuencias del charter de Saint Louis.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.11.- Se autoriza pagar del presupuesto, así como la creación de la nueva partida de nueva dentro del Plan de Marketing con Funjet Vacations con cargo al anexo 11, Apoyo a Nuevos Vuelos Internacionales / Funjet – STL por \$880,000.00 pesos (\$40,000.00 USD).

5.7 Propuesta y plan de acción Love México. - Informa el C. Rodrigo Esponda, que con este evento se pretende que vengan al destino más de 300 especialistas en bodas, se tendrá la oportunidad de exponer la nueva oferta que tiene el destino, así como los servicios que pueden ofrecer los hoteles.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.12.- Se autoriza la creación de la nueva partida, así como el patrocinio del evento de "LOVE MEXICO" por \$880,000.00 pesos (\$40,000.00 USD) dentro del anexo 14 Patrocinio internacional / Love México.

5.8 Propuesta de participación en evento de promoción de Sammy Hagggar en Dallas, Texas. - Informa el C. Rodrigo Esponda que se le solicitó al Señor Sammy Hagggar asistir al evento de Dallas Texas, con el fin de que una celebridad estadounidense dé un mensaje positivo del destino, por lo que estará apoyando en el evento y con la producción de videos, con el mensaje que refleje que el destino de Los Cabos es seguro. Así también se pretende que él mismo invite a más celebridades, como Adame Levine.

Menciona el Sr. Mauricio Sallicrup, que se le solicite permiso para exponer videos del destino en la propiedad en las Vegas, para que sirva de promoción del destino.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.13.- Se autoriza llevar a Sammy Hagggar como Embajador - Influencer al evento que llevaremos a cabo en Dallas, Fort Worth, EUA, lo anterior dentro del anexo 9 / Trade Show Internacional / Atención y Gastos de Viaje por \$1,100,000.00 pesos (\$50,000 USD).

5.9 Para realizar pago directo al Coop con Expedia, por sobregiro por tipo de cambio. – Informa el director General, que, derivado del contrato con la agencia de medios internacionales, a la cual ya se le agregó un addendum para cubrir el tipo de cambio, se requiere un monto adicional para cubrir el pago a Expedia.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.14.- Se autoriza:

a) Realizar un dictamen técnico para realizar el pago directo a Expedia \$85,455.69 dólares para cubrir la deuda con el socio comercial Expedia / Travelocity.

b) Creación de la nueva partida dentro de adeudos del ejercicio anterior/ Coops Directo Expedia / Travelocity por \$1,880,025.18 pesos.

5.10 Aplicación de la encuesta de satisfacción de forma mensual. Solicita el C. Rodrigo Esponda, que se realice de manera mensual la encuesta en lugar cada tres meses.

Solicita el Comité Técnico revisar a fondo las preguntas que se mostrarán en la encuesta, con una retroalimentación de lo que se requiere. Así también se recomienda buscar apoyo para pagar las encuestas con las arrendadoras, restaurantes y actividades entre otros prestadores de servicio que les pueda ser de utilidad el resultado.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.15.- Se autoriza realizar mensualmente la encuesta de satisfacción de salida al turista.

1) El incremento a la partida presupuestaria por \$271,150.00 pesos, con cargo a la partida del estudio de investigación de origen de mercado

2) La aplicación de la encuesta de satisfacción: abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre.

6. Presentación y en su caso aprobación para competir como destino sede para la realización del evento de Routes América 2019.- Presenta ante el Comité Técnico, que se pretende obtener la sede de Routes Americas 2019 en Los Cabos.

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.16.- Se autoriza hacer lo necesario para traer el evento en 2019. Iniciando con el pago para que puedan venir directivos del evento; una vez que decidan que el destino es el adecuado para que se realice dicho evento, concursar con otros destinos para obtener la sede.

- 1) Se autoriza incrementar dentro del anexo 9, partida Apoyo a Postulaciones por \$264,000.00 pesos (\$12,000.00 USD) para el pago de viáticos para visita de inspección de los directivos organizadores.
- 2) Se aprueba la autorización para que el Director General del FITURCA firme la carta de postulación por el monto de \$250,000 USD.
- 3) Se autoriza ser el destino sede de Routes Américas 2019, en caso de ganar la sede.

Se hace del conocimiento del Comité Técnico que el Grupo Aeroportuario del Pacífico, pondrá \$50,000.00 dólares adicionales.

7. Presentación y en su caso aprobación del despacho que realizará la auditoria a los Estados Financieros 2016. Se presenta las propuestas de empresas para que realicen la auditoria a los estados financieros 2016.

DESPACHO	IMPORTE	IVA	TOTAL MENSUAL	CONDICIONES
GOSSLER SC	75,000	12,000	87,000	50% INICIO TRABAJO Y 50% VS ENTREGA
GERALDO NUÑEZ & OJEDA, S.C.	70,000	11,200	81,200	50% INICIO TRABAJO Y 50% VS ENTREGA
UPC & TAX	110,000	17,600	127,600	8 PAGOS DE \$15,950 C/U

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.17.- Se autoriza la contratación del despacho de Gossler, S.C. para que realice la auditoria de los estados financieros del ejercicio 2016, así como el presupuesto por \$87,000.00 pesos netos.

8. Presentación del Cierre de Presupuesto 2016.- El director general informa las modificaciones y ampliaciones del presupuesto 2016, y así mismo solicita la autorización para el cierre del presupuesto 2016:

Acuerdo CT FITURCA 22/03/2017.18.- Se autoriza por el Comité Técnico el cierre del presupuesto del ejercicio 2016, con un ingreso de: \$222,932,579.00 y un egreso de \$172,582,133.00, quedando un remanente de \$50,350,446.87 como saldo de ejercicio anterior, dentro del rubro de ingresos.

ANEXO A:

Cierre del ejercicio 2016

	Vigente	Disminución	Aumento	Modificado	NOTAS
TOTAL DE INGRESOS	212,179,362	0	10,753,217	222,932,579	
3% HOSPEDAJE	168,610,734		10,679,168	179,289,902	reconocer el real de Noviembre y Diciembre
INTERESES SOBRE INVERSIONES	337,932		74,049	411,981	
Modificaciones en Egresos	Vigente	Disminución	Aumento	Modificado	NOTAS
PROMOCIÓN	110,843,505	13,219,815	47,616	97,671,305	
CAMPAÑA DE RELACIONES PUBLICAS INTERNL	6,080,149	56,220	0	6,023,929	
CAMPAÑA DE RELACIONES PUBLICAS INT USA	6,080,149	56,220		6,023,929	
ROADSHOW NACIONAL	370,643	79,554	0	291,090	
Caravana Bajío/ Seminario De Los Cabos /Aguascaliente	29,076	2,512		26,564	Ahorro
Call Center Hotel Beds	34,699	21,363		13,336	Ahorro
Call Center Pricetravel	20,000	9,392		10,608	Ahorro
Evento de Los Cabos/ FITUES y Sales Calls/Guadalajara	48,861	46,287		2,574	Ahorro no se realizó el evento
ROADSHOW INTERNACIONAL	809,693	453,253	0	356,440	
Call Center Classic Vacations/San José	68,847	30,984		37,863	Ahorro no se realizó el evento
Jornada de Medios/Londres	240,000	240,000		0	No se llevó a cabo el evento
Los Cabos Day Apple Vacations	79,138	32,586		46,552	
Los Cabos Day Funjet	89,412	1,913		87,499	
Call Center RCI/montevideo	75,000	61,974		13,026	Ahorro
Call Center INTERVAL/ Miami, Fl	69,303	59,179		10,124	Ahorro
Ice Gallery	26,618	26,618		0	Ahorro no se realizó el evento
FAM TRIP INTERNACIONAL	200,000	39,606	0	160,394	
FAM Trip Agentes de viaje Internacional, USA y CAN	200,000	39,606		160,394	Ahorro
TRADE SHOWS NACIONAL	3,783,224	169,835	0	3,613,388	
WMF World Meetings Forum	88,148	54,813		33,335	Ahorro
ARLAG	56,574	3,706		52,868	Ahorro
IBTM Latin America	252,148	984		251,164	Ahorro
International Luxury Travel Market Américas	184,435	24,472		159,963	Ahorro
The Summit, Mark Travel Corporation Club 500	22,822	10,000		12,822	Ahorro
Atención y Gastos de Viaje	200,000	45,236		154,764	Ahorro
Gastos de viaje Golf	105,000	30,624		74,376	Ahorro