

FIDEICOMISO DE TURISMO DE LOS CABOS

BANCO SANTANDER MÉXICO, SOCIEDAD ANÓNIMA, INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE,
GRUPO FINANCIERO SANTANDER MÉXICO, EN SU CARÁCTER DE FIDUCIARIA DEL
FIDEICOMISO IRREVOCABLE DE INVERSIÓN, ADMINISTRACIÓN
Y FUENTE DE PAGO PARA EL MUNICIPIO DE LOS CABOS.

ACTA DE LA JUNTA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL NÚMERO LPA-00000010-013-2024

Para la contratación de los **Servicios de Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado de Canadá, para el destino Los Cabos, Baja California Sur.** -----

En Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, México siendo las **10:00 horas** del día **21 de mayo del 2024**, se reunieron en la Sala de Juntas de las oficinas administrativas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, Banco Santander México, Sociedad Anónima, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Santander México, en su carácter de Fiduciaria del Fideicomiso Irrevocable de Inversión, Administración y fuente de pago para el Municipio de Los Cabos, ubicadas en Carretera Transpeninsular Kilómetro 4.3, Fracción I, Lote 5, Plaza Providencia, Segundo Piso, Local 209 – 210, Colonia El Tezal, en Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, los asistentes cuyos nombres y firmas se plasman al final de la presente acta, con el propósito de celebrar la **Junta de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas** prevista en la Convocatoria y en sus Bases, cuyo número ha quedado descrito al rubro, de conformidad con lo establecido en el artículo 38 fracción IV y 39 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur. -----

ANTECEDENTES:

I. De conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur, se realizó el procedimiento para la Licitación Pública Internacional de carácter presencial número **LPA-00000010-013-2024**, relativo a la contratación de los **Servicios de Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado de Canadá, para el destino Los Cabos, Baja California Sur.** -----

II. Que con fecha 6 de mayo de 2024, el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, publicó la correspondiente Convocatoria para la contratación de los **Servicios de Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado de Canadá, para el destino Los Cabos, Baja California Sur**, en el Sistema *Compranet-BCS*, visible en el *link: http://compranet.bcs.gob.mx*, así como, en el periódico de mayor circulación en el Estado, a efecto de dar cumplimiento con lo establecido en el Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur. -----

III. Que el 15 de mayo de 2024, se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones prevista en el artículo 39 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur, siendo la fecha límite para adquirir las bases de la licitación ese mismo día, hasta las 18:00

horas. -----

Acto continuo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 33 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur; y, el apartado **IV. FORMA Y TÉRMINOS DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO, numeral 7. Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones**, el desahogo de este evento licitatorio, es presidido por el **C. Víctor Alejandro Téllez Campi**, en su carácter de Gerente Jurídico del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, actuando como Convocante en este procedimiento licitatorio, haciendo constar que se cuenta con la presencia de los siguientes asistentes: -----

Por parte del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos: -----

- **C. Sandra Mariana de la Garza Canudas** / Directora de Comunicación Estratégica y Medios del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos F/110602. -----
- **C. Diana Patricia Gutiérrez López** / Gerente de Relaciones Públicas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos F/110602. -----
- **C. David Martín Chávez Mata** / Gerente de Administración y Finanzas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos F/110602. -----

Por parte de los Licitantes: -----

- **C. María Alejandra García Morales**, en representación de **SIREN COMMUNICATIONS, LTD.** -----

Asimismo, se pone de manifiesto que, mediante el oficio número **FITURCA/039/2024** datado el 6 de mayo del año en curso, se solicitó a la Titular de la Contraloría General del Gobierno del Estado de Baja California Sur, que designara a un representante de ese ente fiscalizador, para que se apersonara a este acto, en términos del artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur. -----

De manera análoga, se hace constar que el día 16 de mayo de 2024, previo al inicio del presente Acto, se recibió en la residencia oficial de este Fideicomiso, un paquete que contenía las Propuestas Técnica y Económica de la empresa **JESSON+COMPANY COMMUNICATIONS, INC.**

Así las cosas, se asienta que se ponen a la vista del personal actuante, los sobres de los licitantes **JESSON+COMPANY COMMUNICATIONS, INC.** y **SIREN COMMUNICATIONS, LTD.** -----

Consecuentemente, por lo que una vez que se abrieron y se revisaron los sobres que contenían las Propuestas Técnicas de los aludidos concursantes, se advierte que: -----

- La Propuesta Técnica del licitante **JESSON+COMPANY COMMUNICATIONS, INC.**, se **ACEPTA** para su posterior análisis, evaluación y dictamen de forma **cuantitativa**, es decir, para su verificación a detalle por parte del área técnica de este Fideicomiso; por lo que, las constancias que constituyen los elementos técnicos de su proposición quedan en poder del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos. -----
- La Propuesta Técnica del licitante **SIREN COMMUNICATIONS, LTD.**, se **ACEPTA** para su posterior análisis, evaluación y dictamen de forma **cuantitativa**, es decir, para su

verificación a detalle por parte del área técnica de este Fideicomiso; por lo que, las constancias que constituyen los elementos técnicos de su proposición quedan en poder del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos. -----

Cabe señalar que el detalle de la revisión **cuantitativa** de dicha documentación se integra a la presente Acta como **Anexo I**. -----

Además, se comunica que queda a resguardo de este ente público, los sobres cerrados titulados **“PROPUESTA ECONÓMICA”** de los licitantes en cita, hasta el momento de su apertura, haciéndose constar que se encuentran debidamente sellados y firmados por el personal encargado de conducir el presente acto. -----

A continuación, el **C. Víctor Alejandro Téllez Campi**, actuando como Convocante en el presente procedimiento de contratación, manifiesta que, el **Acto del Resultado del Dictamen Técnico de la Evaluación de la documentación de la Propuesta Técnica y Apertura de Propuestas Económicas** para la Licitación Número **LPA-00000010-013-2024**, será el día **27 de mayo de 2024** a las **10:00 horas** en las oficinas administrativas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, ubicadas en Carretera Transpeninsular Kilómetro 4.3 Fracción I Lote 5, Plaza Providencia, Local 209 – 210, Colonia El Tezal, en Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, México, Código Postal 23454. -----

No habiendo otro punto que tratar, el **C. Víctor Alejandro Téllez Campi**, Gerente Jurídico del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, actuando como Convocante en este procedimiento licitatorio, da por terminado el Acto de Junta de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas, siendo las 10:38 horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce las personas que se apersonaron en el domicilio legal de este ente público, previa su lectura y ratificación. Para todos los efectos legales a que haya lugar. -----

POR LA CONVOCANTE



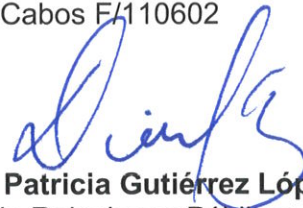
C. Víctor Alejandro Téllez Campi
Gerente Jurídico del
Fideicomiso de Turismo de Los Cabos
F/110602



C. Sandra Mariana de la Garza Canudas
Directora de Comunicación Estratégica y
Medios del Fideicomiso de Turismo de Los
Cabos F/110602



C. David Martín Chávez Mata
Gerente de Administración y Finanzas del
Fideicomiso de Turismo de Los Cabos
F/110602



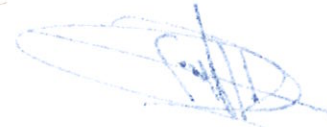
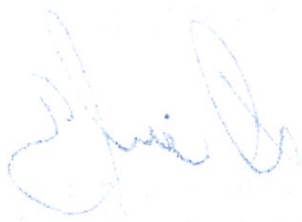
C. Diana Patricia Gutiérrez López
Gerente de Relaciones Públicas del
Fideicomiso de Turismo de Los Cabos
F/110602

POR LOS LICITANTES



C. María Alejandra García Morales
Representante de
SIREN COMMUNICATIONS, LTD.





Evaluación propuesta Legal y Administrativa
LPA-00000010-013-2024

Servicios de Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado de Canadá, para el destino Los Cabos, Baja California Sur.

DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		CUMPLIMIENTO (JESSON+COMPANY COMMUNICATIONS, INC.)	CUMPLIMIENTO (SIREN COMMUNICATIONS, LTD.)
Documento 1 Comprobante de pago de bases.	Copia legible del comprobante de pago, transferencia bancaria o el comprobante mediante el cual haya realizado el pago. Se verificará que el pago haya sido en tiempo y forma, que corresponda al presente procedimiento de licitación, que cumpla con los requisitos señalados en los apartados III numeral 1 y IV numeral 2 de las presentes bases.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 2 Constancia de manifestación de interés de participación	CONSTANCIA DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS DE PARTICIPACIÓN de la presente Licitación.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 3 Documentación para acreditar la existencia legal del Licitante	Formato para la acreditación de la personalidad jurídica (Anexo I).	CUMPLE	CUMPLE
	Acta constitutiva de la sociedad y en caso de existir reformas y modificaciones, presentar las actas respectivas, señalar los nombres de los socios, su porcentaje de participación en la sociedad, objeto social y domicilio fiscal. (o la documentación equivalente en el país de origen)	CUMPLE	CUMPLE
	Constancia de Situación Fiscal o la documentación equivalente en el país de origen, que acredite el registro para el pago de impuestos ante la autoridad fiscal correspondiente.	CUMPLE	CUMPLE
	Documento que acredite estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales, expedido por autoridad competente, en el país de origen.	CUMPLE	CUMPLE
	Identificación oficial vigente del Apoderado o Representante Legal.	CUMPLE	CUMPLE
	Acta de la escritura pública en la que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas y celebrar contratos (o la documentación equivalente en el país de origen).	CUMPLE	CUMPLE
Documento 4 Declaración de no encontrarse en los supuestos de los artículos 39 fracción XXV y 61 la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur.	Adicional a la información anterior, deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que los documentos presentados son equivalentes a los de su país de origen, así como de encontrarse en un idioma distinto al español, deberá presentar la traducción simple al idioma español, de estos.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 5 No haber sido sancionado o multado por las dependencias entidades de la Administración Pública Federal y de los Gobiernos de los Estados.	Presentar declaración, bajo protesta de decir verdad, de que el licitante no se encuentra en ninguno de los supuestos de los 61 y 39 fracción XXV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 6 Carta compromiso de calidad del servicio contratado.	El licitante no se encuentra multado o sancionado por las dependencias, entidades de la Administración Pública y de los Gobiernos de los Estados.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 7 Carta compromiso del conocimiento del servicio.	El licitante se compromete a realizar y prestar todos y cada uno de los servicios objeto de la presente licitación conforme las condiciones y especificaciones de servicio establecidas en el Anexo II, de la presente licitación.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 8 Carta de Integridad.	Carta bajo protesta de decir verdad, donde el licitante exprese libremente que tiene conocimiento y experiencia en la prestación de los servicios que se están solicitando, que conoce de las necesidades presentadas por FITURCA.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 9 Carta de aceptación de Convocatoria, Bases y Anexos.	Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste el licitante que por sí mismo o a través de interposición persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los miembros del Comité Técnico de FITURCA, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 10 Acreditamiento de la capacidad financiera para la prestación de los servicios.	Carta de aceptación bajo protesta de decir verdad de tener conocimiento del contenido de las bases y sus anexos.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 11 Obligaciones Fiscales.	Presentar copia de las declaraciones anuales de impuestos de dos ejercicios fiscales de los últimos 5 años (2018, 2019, 2020, 2021 y 2022), con las que acredite ingresos acumulados que correspondan al 50% del monto máximo del presupuesto de la presente Licitación.	CUMPLE	CUMPLE
	Carta bajo protesta de decir verdad de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales del país de residencia del licitante.	CUMPLE	CUMPLE

Documento 12 Manifestación bajo protesta de decir verdad de cumplimiento contractual.	Carta bajo protesta de decir verdad, de que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales con dependencias y entidades de Baja California Sur.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 13	Constancia de inhabilitación o de no inhabilitación de proveedores y contratistas.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 14	Constancia de no sanción o de no existencia de sanción de proveedores y contratistas.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 15	Documento A 1.1) EXPERIENCIA Y VINCULACIÓN DEL GIRO DEL LICITANTE A LOS SERVICIOS OBJETO DE LA CONTRATACIÓN. Curriculum actualizado.	CUMPLE	CUMPLE
	B 1.1) PLANTILLA DE PERSONAL.	CUMPLE	CUMPLE
	B 1.2) EXPERIENCIA DE LA PLANTILLA DE PERSONAL.	CUMPLE	CUMPLE
	B 1.3) EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 2) EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 3) CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 4.1) CAPACIDAD DE GENERACIÓN DE MENSAJES, CONTENIDO, LINEAMIENTOS, PROTOCOLOS INTERNOS Y AUTORIDADES.		
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 4.2) ASESORÍA EN ASUNTOS CRÍTICOS Y/O CRISIS.	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 4.3) GABINETE DE PRENSA	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 4.4) ENTREVISTAS CON MEDIOS DE ALTO IMPACTO.	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
	B 4.5) VIAJES DE INFLUENCIADORES Y DE PRENSA INDIVIDUALES Y GRUPALES.	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE
B 4.6) MONITOREO DE MEDIOS.	CUMPLE	CUMPLE	
CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE	
B 4.7) APOYO DE COBERTURA EN TRADE SHOWS	CUMPLE	CUMPLE	
CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE	
B 4.8) PROGRAMA DE EVENTOS Y ACTIVACIONES BTL	CUMPLE	CUMPLE	
CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	CUMPLE	CUMPLE	
B 4.9) PROGRAMA DE COMUNICADOS DE PRENSA.	CUMPLE	CUMPLE	
Documento C	PROPUESTA DE TRABAJO PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO EN EL MERCADO OBJETIVO. C) PLAN DE TRABAJO.	CUMPLE	CUMPLE
Documento 16)	Propuesta Económica.	CUMPLE	CUMPLE

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and several smaller ones, located at the bottom right of the page.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and several smaller ones, located at the bottom left of the page.