



En la Ciudad de Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, en el Estado de Baja California Sur, siendo las **10:00 horas** del día **viernes 26 de enero del 2018**, en la sala de juntas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, se reunieron los miembros del Comité Técnico para celebrar la **CENTÉSIMA DÉCIMA CUARTA REUNIÓN ORDINARIA**, de acuerdo con la convocatoria que previamente fue aprobada, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.**
2. **Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.**
3. **Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión.**
4. **Informe de seguimientos:**
 - 4.1 Informe de Dirección General
 - 4.2 Retorno de inversión
 - 4.2.1 Los Cabos Film Festival
 - 4.2.2 Iron Man Los Cabos
 - 4.3 Lineamientos para uso de tarjeta de crédito corporativa FITURCA.
 - 4.4 Baja de mobiliario
 - 4.5 AirBnB
5. **Presentación y autorización de la propuesta de ajustes del Presupuesto 2017 (ingresos y egresos).**
 - 5.1 Reconocer ingreso del último bimestre 2017.
6. **Presentación de las partidas consideradas para presupuesto 2018, así como autorización de acciones.**
 - 6.1 Reconocer la aportación de FONMAR para la Campaña de pesca deportiva.
 - 6.2 Renovación del contrato de la empresa Marketing Consultant para la aplicación de la encuesta de satisfacción.
 - 6.3 Contratación de la agencia de relaciones públicas Jesson + Co.
 - 6.4 Licitación agencia de relaciones públicas Canadá.
 - 6.5 Renovación del contrato para manejo de crisis Ogylvi.
7. **Asuntos Generales.**
 - 7.1 Tema a tratar por el Director General del Fideicomiso.
 - 7.2 Calendario de reuniones Comité Técnico 2018.
 - 7.3 Acreditación de representantes del destino para programa con influencers.
 - 7.4 Secretaria de Finanzas hace la solicitud para la devolución por deposito erróneo realizado a las cuentas del FITURCA.
8. **Clausura.**
 1. **Acreditación de representante de ASUDESTICO, Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.-**

En uso de voz el Director del Fideicomiso informa que se recibió oficio de ASUDESTICO donde se hacía de conocimiento sobre las nuevas acreditaciones ante el Comité Técnico, quedando como Segundo Vocal Titular el Sr. Javier Olivares Velazquez y como su Suplente el Sr. Eduardo Flores Peña, una vez acreditándose los cambios se procede a tomar lista de asistencia y una vez hecho el recuento se determinó la existencia de quórum legal. Se aprueban los puntos de la orden del día y se pasa al desahogo de los mismos.

2. **Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.** En uso de la voz el Roberto Ruiz Moreno, en representación del C. Rubén Kuri Lara Recaudador de

Ingresos, da lectura al informe de recaudación enviado por la dependencia, correspondiente del 1ro. Primero de enero al 31 de diciembre de 2017, de acuerdo al siguiente detalle:

- Periodo Correspondiente: del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017.
- Importe de Recaudación: \$305,522,820.00 (trescientos cinco mil quinientos veintidós ochocientos veinte mil pesos 00/100 moneda nacional).
- Importe de traspaso para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos: \$244,418,256.00 (Doscientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos dieciocho dscientos cincuenta y seis mil pesos 00/100 moneda nacional).

3. Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión. En ausencia del C. Delegado Fiduciario, la Directora de Operaciones, María Sandoval da lectura al informe al Comité Técnico, mismos que se dan por enterado sobre el estado financiero de los recursos, los cuales a la fecha están como sigue:

INFORME FIDUCIARIO	
FIDEICOMISO 2110602 TURISMO DE LOS CABOS	
CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN PESOS EN CUENTA 51500658432	
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 30 NOVIEMBRE 2017	1,867,645.39
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS:	97,838,771.21
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO:	6.69%
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES:	128,759.72
HONORARIOS FIDUCIARIOS:	30,158.02
CARGO PARA ABONO A CUENTA DLLS (*):	-13,062,107.91
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION:	-24,945,393.32
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 DICIEMBRE 2017	61,797,517.07
CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN DOLARES EN CUENTA 82500071640	
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 30 NOVIEMBRE 2017	266.16
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS:	1,893.74
ABONO DOLARES POR CARGO A CUENTA EN M.N. (*):	674,699.81
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO:	0.00 %
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES:	0.00
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION:	-674,827.90
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 DICIEMBRE 2017	2,031.81

4. Informe de seguimientos:

4.1 Informe de Dirección General. El C. Rodrigo Esponda, da a conocer al Comité Técnico, como parte del informe de dirección, las prioridades que se establecieron para 2018:

- 1) **Seguridad:** desde el punto de vista de comunicación para el tema de seguridad se han estado dedicando recursos y tiempos, esto mejorará la comunicación, se continuará con los trabajos que se han estado llevando con las agencias. Se esta trabajando con mensajes que den confianza al turista para viajar al destino.

Alerta de Viaje / No alerta hacia Los Cabos
Agencia de Crisis/ PR
Cultura Local / Educación
Seguro RC / Médico Grupal

- 2) **Conectividad:** el destino tiene los asientos adecuados, vuelo de Europa / Londres donde confirman su vista al destino.
 Nuevas Rutas; **EUA/CAN** (MKE, LAS, YUL, PHL, LHR 2019, SUD: PTY) + Asientos

- 3) **Promoción**
 Socios ROI
 Incentivos de Venta
 Diversificación
 Eventos PR
 Golf/Pesca/ DWP
 VIP Summit/ Tianguis Turístico

- 4) **Branding**
Campaña del destino mercados primarios
Activaciones
- 5) **Meetings**
Prospección de Congresos/ RFPs
Centro de Convenciones
Planners PCMA/ Forum
Herramientas
- 6) **Tecnología**
VR/ B to B web/ Redes Bot
- 7) **Presupuesto**
Flujo Regular \$
Planeación
Comité Técnico

4.2 Retorno de inversión.

En uso de voz Rodrigo Esponda presenta al Comité Técnico el retorno de inversión y la derrama económica de los eventos patrocinados en 2017, quedando pendiente la información del evento del Extreme Sailing.

4.2.1 Los Cabos Film Festival.

4.2.2 Iron Man Los Cabos.

RETORNO DE INVERSIÓN PATROCINIOS 2017						
	Derrama económica	Presencia Mediática (prensa, revistas, radio, TV, notas en internet)		Total	Inversión FITURCA	
		Nacional	Internacional			
IRON MAN	80,695,732.00	6,704,705.22	1,257,985.13	88,658,422.35	6,600,000.00	13.43
LOS CABOS FILM FESTIVAL	0.00	9,761,100.66	16,115,516.56	25,876,617.22	13,000,000.00	1.99
LOS CABOS OPEN	29,780,930.00	3,168,048.60	621,395.83	33,570,374.43	5,000,000.00	6.71
ATP LOS CABOS	93,663,460.16	13,736,814.35	463,790.00	107,864,064.51	9,280,000.00	11.62

Así mismo informa que en la próxima reunión de comité técnico presentará la lista de los patrocinios que se tienen en lista de espera, y que se irán subiendo al presupuesto 2018, conforme se vaya recaudando se considerará el monto y partida presupuestaria de acuerdo al evento que este más próximo a realizarse.

4.3 Lineamientos para uso de tarjeta de crédito corporativa FITURCA.

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.01.- Se presenta a Comité Técnico la propuesta de LINEAMIENTOS PARA USO DE TARJETA DE CRÉDITO CORPORATIVA, la cual se autoriza por unanimidad, así como que el Delegado Fiduciario realice los trámites correspondientes para que se emita la tarjeta a través de la institución de Banco Santander Mexicano. En caso de requerir algún poder especial para realizar el trámite se autoriza que sea a nombre de Rodrigo Esponda, Director General del FITURCA y los gastos que se generen por la emisión sean con cargo al patrimonio del Fideicomiso.

Se anexa como parte integral de la minuta:

Lineamientos para uso de tarjeta de crédito corporativa FITURCA.

- 1) Los gastos realizados deben estar en cabal cumplimiento con los fines y reglamentos del FITURCA.
- 2) .

USO EXCLUSIVO:

La tarjeta de crédito corporativa se utilizará para garantizar EXCLUSIVAMENTE los eventos de promoción relacionados con el calendario de eventos del FITURCA. (Trade show nacional e internacional, road show nacional e internacional, relaciones públicas).

- 1) Pago por la participación de eventos donde no se acepten transferencias.
- 2) Garantía de lugares adicionales para eventos exclusivos del destino (nacionales e internacionales).
- 3) Pago por servicios de catering en las visitas a call centers, oficinas, corporativos y socios comerciales solo en aquellos casos donde las empresas no acepten transferencia electrónica (nacionales e internacionales).
- 4) Pago por participación de eventos nacionales e internacionales en los casos donde no se acepte pago por transferencia
- 5) Pagos por actividades, movimientos, cambios adicionales (por ejemplo, pago de accesos adicionales a eventos) en los casos donde no se acepte pago por transferencia.
- 6) Pagos por membresías en los casos donde no se acepte pago por transferencia.

DE AUTORIZACIÓN:

Deberá presentar una solicitud a la Dirección General, donde indique los detalles y la necesidad que tiene de usar la tarjeta de crédito corporativa para poder garantizar un evento de promoción relacionado al calendario de eventos.

La Dirección de Operaciones, corroborará que la información sea la correcta

- El cargo es apropiado a la partida.
- Que la partida tiene balance suficiente para cubrir este gasto.

DE LA COMPROBACIÓN

Una vez que se tenga el corte de mes de la tarjeta, se conciliará el estado de cuenta y se anexará la comprobación de los cargos realizados, para posteriormente llevar a cabo una carta de instrucción por el reembolso de los gastos efectuados.

Se realizará un informe:

- Bajo descripción del servicio debe brevemente justificar la compra y relacionarla a la partida afectada.
- El informe debe estar debidamente lleno.
- Todo informe debe contar con la o las firmas de los directores a cargo de las partidas del presupuesto afectadas (Operaciones y Comercial).
- Todo informe debe ser firmado por el director general.

ARTÍCULOS O SERVICIOS NO autorizados

- ▶ Compras de carácter personal.
- ▶ Artículos o servicios no relacionados al FITURCA.
- ▶ Gasolina para uso de vehículos.
- ▶ Viáticos del personal.
- ▶ Boletos de avión.
- ▶ Hospedaje

Para esto, se requiere justificar las razones que impidieron hacer el trámite mediante orden de servicio en tiempo y forma.

IMPORTANTE:

De surgir cargos no autorizados cuyo análisis conlleve atrasos en el pago de la tarjeta y cargos por financiamiento, será responsabilidad del personal que realizó el cargo, si se determina que son cargos indebidos o si se incurrieron por atrasos en la entrega de informes de gastos o sus justificantes.

4.4 Baja de mobiliario. En seguimiento al punto de la baja se hace el siguiente:

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.02.- Se autoriza proceder con la baja del mobiliario y equipo identificados como obsoletos, con base a la directrices que dé por escrito la Dirección de Servicios Generales e Inventarios, de la Subsecretaría de Administración, de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno

del Estado de B.C.S., de igual manera se solicita el apoyo al C. Fernando Patiño Romero en coordinación con la Lic. Orieli Brambila Duran, para que investiguen ante la Contraloría General, el procedimiento a seguir para el mencionado fin.

Así mismo, queda condicionado a que si el procedimiento para la baja del mobiliario se extiende por mas tiempo, se contratará una bodega externa, para poder resguardar el mobiliario y equipo identificados como obsoletos, así como los archivos que por ley corresponde tener bajo resguardo, en tanto se resuelve la baja de los muebles y equipo.

4.5 AirBnB.- Al respecto se hace del conocimiento que serán definidos los mecanismos para el cobro del impuesto bajo esta plataforma y para el uso del recurso en infraestructura turística. De lo anterior se compromete el representante de la Secretaría de Finanzas, a informar al Comité Técnico los procedimientos para darse de alta y poder contribuir al pago del impuesto al hospedaje en dicha empresa.

5. Presentación y autorización de la propuesta de ajustes del Presupuesto 2017 (ingresos y egresos).
5.1 Reconocer ingreso del último bimestre 2017.

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.03.- Se autoriza reconocer el excedente recaudado del mes de noviembre por \$4,996,517.00 pesos y diciembre por \$9,593,082.00 pesos. Quedando con un total de ingresos por \$301,035,367.00 pesos. Así como las modificaciones realizadas al presupuesto del ejercicio 2017 de acuerdo a la tabla ANEXO A.

MES	(1) Presupuesto Autorizado 2017 (29-nov 2016)	PRESUPUESTO AUT 29/11/17	(2) Real Recaudado 2017	INCREMENTO	PRESUPUESTO AUT 26/01/18
Enero	20,003,727	38,761,084	38,761,084	-	38,761,084
Febrero	18,967,101	25,731,002	25,731,002	-	25,731,002
Marzo	19,405,783	23,357,555	23,357,555	-	23,357,555
Abril	18,968,630	25,164,960	25,164,960	-	25,164,960
Mayo	14,449,777	20,073,597	20,073,597	-	20,073,597
Junio	14,950,361	17,407,850	17,407,850	-	17,407,850
Julio	13,002,765	15,513,596	15,513,596	-	15,513,596
Agosto	15,919,340	19,136,894	19,136,894	-	19,136,894
Septiembre	8,870,729	13,969,316	13,969,316	-	13,969,316
Octubre	5,657,070	9,868,253	9,868,253	-	9,868,253
Noviembre	10,102,657	10,102,657	15,099,174	4,996,517	15,099,174
Diciembre	10,741,893	10,741,893	20,334,975	9,593,082	20,334,975
3% HOSPEDAJE 2017	170,839,834	229,828,657	244,418,256	14,589,599	244,418,256
SALDO ESTIMADO AL	50,350,446	50,350,446			50,350,446
OTROS INGRESOS		4,782,586.00			4,782,586
INTERESES SOBRE INVERSIONES	185,375.00	1,484,078.93	1,484,079		1,484,079
TOTAL DE INGRESOS	221,376,655	286,445,768	245,902,335	14,589,599	301,035,367

ANEXO A:

Modificaciones al presupuesto autorizadas el 26 de Enero de 2018

	Vigente	Disminución	Aumento	Modificado	NOTAS
TOTAL DE INGRESOS	286,445,768	0	14,589,599	301,035,367	
3% HOSPEDAJE	229,828,657		14,589,599	244,418,256	Reconocer ingreso Real Recaudado del mes de Noviembre y Diciembre de 2017
Modificaciones en Egresos	Vigente	Disminución	Aumento	Modificado	NOTAS
PROMOCIÓN	176,279,621	3,687,644	1,200,000	173,791,977	
PATROCINIOS NACIONAL	40,876,009	0	1,200,000	42,076,009	
Torneo De Tennis Atp World Tour	10,333,794	0	1,200,000	11,533,794	Por error se mandó como ahorro pago de programa "ESPN" autorizado en acuerdo CT FITURCA 07/07/2017.02
PATROCINIOS INTERNACIONAL	19,690,681	2,383,708	0	17,306,973	
Destination Weddings Congress	2,700,000	2,383,708	0	316,292	Se traspasa para presupuesto 2018
MATERIAL PROMOCIONAL NACIONAL E INTERNAC.	10,634,085	1,303,936	0	9,330,149	
MATERIALES NACIONAL E INTERNAC	10,156,747	1,303,936	0	8,852,811	Presupuesto no utilizado
PUBLICIDAD	86,671,391	0	103,936	86,775,327	
MEDIOS LOCALES	1,741,380	0	103,936	1,845,316	
CABO NEWS TODAY	238,380	0	103,936	342,316	
GASTOS DE ADMINISTRACION	11,321,176	0	0	11,321,176	
TOTAL DE EGRESOS	274,272,188	3,687,644	1,303,936	271,888,481	
Diferencia Aumento Vs. Disminución				-2,383,708	
Remanente entre Ingresos menos Egresos	12,173,580		16,973,307	29,146,887	

6. Presentación de las partidas consideradas para presupuesto 2018, así como autorización de acciones.

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.04.- Se autorizan las propuesta presentadas a Comité Tecnico asi como las modificaciones de acuerdo al presupuesto anexo.

6.1 Reconocer la aportación de FONMAR para la Campaña de pesca deportiva. Se autoriza reconocer en la parte de ingresos la aportación que realizará FONMAR a FITURCA durante el 2018, por la cantidad de \$4,600,000.00 pesos para llevar a cabo el plan de pesca deportiva.

6.2 Renovación del contrato de la empresa Marketing Consultant para la aplicación de la encuesta de satisfacción. Se autoriza incrementar la partida de Estudio de Investigación de Origen de Mercado por \$452,400.00 pesos, quedando la partida final en \$1,809,600.00 pesos. Por la aplicación de 600 encuestas de satisfacción divididas por país (400 Estados Unidos y 200 México).

6.3 Contratación de la agencia de relaciones públicas Jesson + Co.

Se autoriza contratar a la agencia de RP Canada Jesson + CO por 3 meses, asi como el incremento a la partida Campaña Relaciones Públicas Internacional / Campaña Rel. Públicas Internacional Canadá por \$831,600.00 pesos (equivalente a \$51,975.00 CN.)

6.4 Licitación agencia de relaciones públicas Canadá.

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.05.- Se autoriza llevar a cabo el proceso de licitación de acuerdo al calendario presentado, así como del presupuesto que se esta asignando como monto máximo de \$1,453,200.00 pesos y minimo de \$581,280.00 pesos, dentro de la partida de Campaña de Relaciones Públicas Internacional CN.

Revisión con Contraloría	Revisión con la Contraloría	Publicación Convocatoria	Junta de Aclaraciones	Fecha límite para compra de bases	Presentación de propuestas Técnicas y Económicas y Apertura Técnica	Dictamen Técnico	Apertura Económica	Dictamen Económico	FALLO
Fecha	Fecha								
Lunes 29 de enero	Jueves 1 de febrero	Miercoles 7 de febrero	12-feb-18 09:00 horas	Jueves 15 de febrero 18:00 horas	22-feb-18 09:00 horas	Viernes 23-feb.-2018	27-feb-18 09:00 horas	01/03/18	13-feb.18 Reunion Extraordinaria de Comité Técnico 14-mar-18 09:00 horas

6.5 Renovación del contrato para manejo de crisis Ogyvi. Derivado de la emisión de la alerta de viaje que generó cobertura negativa del destino en medios internacionales, se requiere llevar a cabo una segunda etapa que permitirá a Los Cabos seguir controlando el diálogo, garantizando que la conversación en medios sea sobre sus atributos positivos en torno a la actividad turística manteniendo la reputación del destino. El programa ha dado resultados positivos y el fin del contrato hace necesario continuar con un programa que neutralice la cobertura fortaleciendo el mensaje y manteniendo el mensaje positivo de que Los Cabos es seguro para los viajeros internacionales.

Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.06.- El acuerdo esta sujeto a revisión y recomendación de la Contraloria General, una vez emitida la opinión se enviará un email a los integrantes para dar a conocer la respuesta y en caso de que aplique se autorizará la extensión del contrato con la agencia por \$200,000.00 (Doscientos mil dolares 00/100 USD).

AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018.

A) INGRESOS

CONCEPTO	No ANEXO	PPTO INICIAL AUT.	Modificacion 26-	PRESUPUESTO AUT	SE PONE EN WISH
		2018	01-18	26 ENE 18	LIST
INGRESOS					
3% HOSPEDAJE		229,000,000		229,000,000	
SALDO EJERCICIO ANTERIOR	Anexo 1	12,173,580	16,973,306	29,146,887	
OTROS INGRESOS		0	4,600,000	4,600,000	
INTERESES SOBRE INVERSIONES		1,309,395		1,309,395	
TOTAL DE INGRESOS		242,482,975	21,573,306	264,056,281	

B) EGRESOS

Muchas de las partidas presupuestarias que se tenían en lista de espera se están reconociendo en el presupuesto 2018, debido al excedente de ingresos que se tuvo durante 2017, dio la oportunidad a reconocerlas. Las partidas nuevas presupuestarias se marcan en casillas de color amarillo.

CONCEPTO	No ANEXO	2018	Modificacion 26-	PRESUPUESTO AUT	SE PONE EN WISH
			01-18	26 ENE 18	LIST
EGRESOS					
PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD					
PROMOCIÓN					
CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICAS NACIONAL		4,050,000		4,050,000	
CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICAS INTERNL		17,000,000	2,284,800	19,284,800	
CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICAS INT USA		17,000,000		17,000,000	
SERVICIOS RELACIONES PÚBLICAS INT CANADÁ			831,600	831,600	
RELACIONES PÚBLICAS INTERNACIONALES PARA CANADÁ			1,453,200	1,453,200	
CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICAS MANEJO DE CRISIS		1,200,000	4,000,000	5,200,000	
CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN ESPECIALIZADA EUA		1,200,000	4,000,000	5,200,000	
SISTEMA DE COMUNICACIÓN PARA MANEJO DE CRISIS NACIONAL		0		0	
PLAN INTEGRAL EMERGENTE (ALERTA DE VIAJE)		0		0	
ROADSHOW NACIONAL	ANEXO 2	1,043,757		1,043,757	0
ROADSHOW INTERNACIONAL	ANEXO 3	5,842,000		5,842,000	0
FAM TRIP NACIONAL	ANEXO 4	0	200,000	200,000	0
FAM TRIP INTERNACIONAL	ANEXO 5	855,000	200,000	1,055,000	0
TRADE SHOWS NACIONAL	ANEXO 6	4,689,761	170,000	4,859,761	0
TRADE SHOWS INTERNACIONAL	ANEXO 7	20,336,900	-43,000	20,293,900	0
VIP SUMMIT INTERNACIONAL		0		0	7,000,000
Los Cabos VIP Summit (Mayristas) INTL		0		0	7,000,000
Meeting Planners Summit USA/MEX				0	
APOYO A NUEVOS VUELOS NACIONAL		250,000		250,000	0
APOYO A NUEVOS VUELOS NACIONAL		250,000		250,000	
APOYO A NUEVOS VUELOS INTERNACIONAL		2,000,000	800,000	2,800,000	1,500,000
APOYO A NUEVOS VUELOS INTERNACIONAL		2,000,000	500,000	2,500,000	1,500,000
TUI		0	300,000	300,000	
PROMOCIONES CON CTAS COMER. NALES.		0		0	0
PROMOCIONES CON CTAS COMER. INTERLS		260,000	0	260,000	
ALIANZA CLUB CORP		260,000		260,000	
MEMBRESIA IAGTO				0	
PATROCINIOS NACIONAL	ANEXO 8	1,660,000	880,000	2,540,000	36,329,522
MARATÓN LOS CABOS		0		0	0
LORD OF THE WINDS				0	0
XVII RALLY HOG				0	0
MEDIO MARATÓN RUN CABO				0	1,250,000
SAN JOSÉ JAZZ WEEKEND			80,000	80,000	0
LOS CABOS OPEN OF SURF				0	5,000,000
FORIS INTERNACIONAL DE MKT (ASUDESTICO)			800,000	800,000	225,000

TORNEO DE TENNIS ATP WORLD TOUR				0	11,160,000
IRONMAN				0	6,844,522
TORNEO BISBEE'S				0	250,000
LOS CABOS INTERNATIONAL FILM FESTIVAL				0	10,000,000
SABOR A CABO				0	600,000
CRUZANDO METAS				0	
PATROCINIOS DE GOLF		1,660,000	0	1,660,000	1,000,000
IAGTO MEXICO GOLF TOURISM CONVENTION				0	
IAGTO EVENT		500,000		500,000	1,000,000
PATROCINIO ESTEBAN TOLEDO		1,160,000		1,160,000	
PATROCINIOS INTERNACIONAL	ANEXO 8	16,232,720	7,523,708	23,756,428	15,600,000
STARS & STRIPES		0		0	400,000
PLEASANT HOLIDAYS		0		0	
CAMPAÑA DE CERTIFICACION ASUDESTICO		2,932,720		2,932,720	
EXTREME SAILING- TV SERIES				0	10,000,000
LOVE MÉXICO		0		0	
DESTINATION WEDDINGS CONGRESS		13,300,000	2,383,708	15,683,708	3,000,000
ULTIMATE WATERMAN'S CHALLENGE (UWC)		0		0	
TORNEOS DE PESCA		0		0	
TORNEO DE PESCA "BILLFISH"		-		0	2,200,000.00
PLAN DE MEDIOS DE PESCA. FITURCA FONMAR		0	5,140,000	5,140,000	
PATROCINIOS INSTITUCIONALES		4,599,124	500,000	5,099,124	786,679
Apoyo Oficinas Ste		380,000		380,000	
APOYO AHLC		1,802,412	0	1,802,412	
Atenciones Y Cortesías		899,229	500,000	1,399,229	786,679
Curso De Seguridad Turística De OEA Y ONU		0		0	
Actualización Imagen Aeropuerto		1,167,483		1,167,483	
Mobiliario CAPTA/STE		0		0	
Gastos De Presentaciones		350,000		350,000	
MATERIAL PROMOCIONAL NACIONAL E INTERNAC.	ANEXO 9	6,750,821		6,750,821	3,892,849
MATERIALES NACIONAL E INTERNAC		6,273,483		6,273,483	3,892,849
MATERIAL COLATERAL GOLF		477,338		477,338	
ENVIOS Y ALMACENAJE MATERIAL COLATERAL		1,995,658		1,995,658	
SERVICIOS DE PROMOCION COMERCIAL		504,000		504,000	0
ASESOR GOLF (BRIAN MCCALLEN)		504,000		504,000	
SUELDOS Y SALARIOS PROMOCIÓN COMERCIAL	ANEXO 10	5,242,767	0	5,242,767	
DIRECTOR COMERCIAL		978,835	0	978,835	
GERENTE DE MERCADOTECNIA		489,404	0	489,404	
GERENTE RELACIONES PUBLICAS		489,404	0	489,404	
COORDINADOR RELACIONES PUBLICAS		419,051	0	419,051	
GTE DE MEDIOS DIGITALES		489,404	0	489,404	
GTE TOUR AND TRAVEL		489,404	0	489,404	
COORDINADOR TOUR AND TRAVEL		419,051	0	419,051	
GERENTE DE TURISMO DE REUNIONES		489,404	0	489,404	
GTE DE POSTULACIONES Y CONGRESOS		489,404	0	489,404	
GERENTE DE GOLF		489,404	0	489,404	
IMPUESTOS FEDERALES Y ESTATALES PROMOCIÓN COMERCIAL	ANEXO 10	1,842,960		1,842,960	
CUOTAS PATRONALES IMSS	ANEXO 10	587,377		587,377	
2% RETIRO	ANEXO 10	136,108		136,108	
INFONAVIT	ANEXO 10	340,269		340,269	
CESANTÍA Y VEJEZ	ANEXO 10	290,930		290,930	
SEGUROS Y GASTOS MÉDICOS MAYORES		897,538	13,687	911,225	
UNIFORMES		96,000		96,000	
GASTOS DE LICITACIONES		100,000		100,000	
ACTUALIZACIONES Y APOYOS WEB		290,534	0	290,534	217,600

GOOGLE (GMAIL APPS CORREO MASIVO)			76,260		76,260	
LINUX (HOSTPAPA)(Dominios www.fiturca.com y .org, visitiloscabos.travel, vcabo.com y loscabostourismboard)			5,200		5,200	
ADOBE CREATIVE CLOUD			13,120		13,120	
OFFICE			6,000		6,000	
GO TO MEETING			12,054		12,054	
PORTAL FITURCA/TRANSPARENCIA			177,900		177,900	217,600
MEMBRESIAS, SISTEMAS Y PLATAFORMAS			1,080,000		1,080,000	
PLATAFORMA CVENT			920,000		920,000	
MEMBRESIA IAGTO			160,000		160,000	
ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO			5,132,975	1,000,000	6,132,975	452,400
ESTUDIO DE INVESTIGACION DE ORIGEN DE MERCADOS			1,357,200		1,357,200	452,400
ESTUDIO ESTRATÉGICO DE LOS CABOS			1,000,000	1,000,000	2,000,000	0
MONITOREO ROI PATROCINIOS			1,673,590		1,673,590	
SISTEMA DE INTELIGENCIA DE AEROPUERTOS OAG			442,185		442,185	
GENERACIÓN DE INDICADORES DE LA INDUSTRIA MICE			660,000		660,000	
CAPACITACIÓN EDUCATIVA			1,887,900	242,000	2,129,900	77,000
TRAVALLIANCÉ MEDIA SOLUCIONES			1,000,000		1,000,000	
CAPACITACIÓN DESTINATION THINK FORUM			0	77,000	77,000	77,000
DMAI			0	55,000	55,000	0
CAPACITACIÓN TURISMO DE REUNIONES			0	77,000	77,000	0
CAPACITACIÓN MEDIOS DIGITALES			0	39,000	39,000	0
CERTIFICACIÓN CMP			0	0	0	0
MAESTRÍA GESTIÓN DE DESTINOS (ANAHUAC)			887,900		887,900	
TOTAL PROMOCIÓN			107,195,100	17,771,195	124,966,295	65,856,050

PUBLICIDAD

CAMPAÑA PUBLICITARIA NACIONAL			14,000,000		14,000,000	
CAMPAÑA PUBLICITARIA INTERNACIONAL			65,500,000		65,500,000	
CAMPAÑA PUBLICITARIA INTERNACIONAL USA					0	
COOPERATIVOS DIRECTOS						
CAMPAÑA PUBLICITARIA INTERNACIONAL CANADA						
CAMPAÑA PUBLICITARIA MEDIOS DIGITALES			7,300,000		7,300,000	
CAMPAÑA CREATIVA E IMAGEN			25,000,000		25,000,000	
MEDIOS NACIONALES					0	
TENDENCIA			0		0	
EDITORIAL TRAVESÍAS			0		0	
GRUPO IMAGEN			0		0	
ELITE TRAVELER			0		0	
MEDIOS INTERNACIONALES			0		0	
CAMPAÑA UNSTOPPABLE			0		0	
PLATAFORMA CVENT			0		0	
BILLBOARDS			0		0	
PGA MAGAZINE PROGRAM			0		0	
SOUTHEM CALIFORNIA GOLF ASSOCIATION			0		0	
Guía Oficial De La Pga			0		0	
Programa De Tv Destino Golf			0		0	
National Geographic			0		0	
Red Bulletin			0		0	
Pauta Hemispheres Y Rhapsody			0		0	
MEDIOS LOCALES			0	100,000	100,000	
TRIBUNA (Inserción)			0		0	
TRIBUNA(BANNER DE 200X300 dpis EN WEBSITE Y COBERTURA EN EVENTOS)			0		0	
PLAN DE MEDIOS FIGAREDO			0		0	
CABO NEWS TODAY.			0		0	
CABO MIL			0	100,000	100,000	
MERCADOS EMERGENTES			10,790,428	3,603,585	14,394,013	1,500,000
BRASIL			150,000	784,655	934,655	0
EUROPA (Alemania, España, Italia & UK)			4,898,378	2,000,000	6,898,378	1,000,000
AUTRALIA			4,310,800	500,000	4,810,800	500,000
RUSIA			150,000	318,930	468,930	0
ESPAÑA			0		0	
KOREA (PLATAFORMA DIGITAL)			1,281,250		1,281,250	
ADEUDOS EJERCICIO ANTERIOR			0		0	
TOTAL PUBLICIDAD			122,590,428	3,703,585	126,294,013	1,500,000
TOTAL PROM Y PUBLICIDAD			229,785,528	21,474,780	251,260,308	67,356,050

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

IMPUESTOS FEDERALES Y ESTATALES ADMINISTRATIVOS	ANEXO 10	1,717,271		1,717,271
SUELDOS Y SALARIOS ADMINISTRATIVOS	ANEXO 10	4,293,497	0	4,293,497
DIRECTOR GENERAL		1,260,670	0	1,260,670
DIRECTOR DE OPERACIONES		980,140	0	980,140
GTE ADMINISTRATIVO		489,404	0	489,404
AUXILIAR ADMINISTRATIVO		279,930	0	279,930
ABOGADO FUTURCA		167,850	0	167,850
ASISTENTE DE DIRECCIÓN		279,930	0	279,930
MENSAJERO		489,404	0	489,404
SERVICIO DE LIMPIEZA		93,005	0	93,005
COORDINADORA PORTAL TRANSPARENCIA		253,164	0	253,164
CUOTAS PATRONALES IMSS	ANEXO 10	379,532	0	379,532
2% RETIRO	ANEXO 10	80,649	0	80,649
INFONAVIT	ANEXO 10	201,622	0	201,622
CESANTÍA Y VEJEZ	ANEXO 10	172,387	0	172,387
HONORARIOS A PROFESIONISTAS		737,788		737,788
HONORARIOS A ABOGADOS		70,000		70,000
HONORARIOS A CONTADORES		437,320		437,320
HONORARIOS A TRADUCTORES		61,828		61,828
HONORARIOS A FIDUCIARIO		48,640		48,640
HONORARIOS A AUDITORIA		120,000		120,000
GASTOS LEGALES		187,500		187,500
CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA		35,000		35,000
ARRENDAMIENTO DE OFICINA		682,749		682,749
MANTENIMIENTO		453,431		453,431
TELEFONOS		125,436		125,436
FLETES Y MENSAJERIA		135,732		135,732
TRANSPORTES LOCALES		1,090		1,090
ATENCIONES A VISITANTES		197,296		197,296
GASTOS DE VIAJE		205,722		205,722
ENERGIA ELECTRICA		87,556		87,556
GASOLINA		240,000		240,000
PAPELERIA Y UTILES		168,575		168,575
PROGRAMAS Y ASESORIAS		443,880		443,880
PERIODICOS Y REVISTAS		5,000		5,000
COMISIONES BANCARIAS		258,245		258,245
OBLIGACIONES VEHICULARES		10,880		10,880
UNIFORMES		78,750		78,750
SEGUROS Y FIANZAS		169,305		169,305
EQUIPO DE TRANSPORTE, MOB Y EQUIPO		1,501,995		1,501,995
COMPUTADORA		106,500		106,500
NO.BREAK		4,429		4,429
CAFETERA PROFESIONAL		0		0
IPAD		36,537	20,460	56,997
AUTOMOVIL		700,000		700,000
TELEFONOS EJECUTIVOS		0		0
MODULARES HERMAN MILLER		616,530		616,530
SILLAS EJECUTIVAS		38,000	98,000	136,000
IMPRESORA CON SCANNER		0		0
DIVERSOS		98,000		98,000

TOTAL GASTOS ADMON

12,668,887 118,460 12,787,347 0

TOTAL DE EGRESOS

242,454,415 21,593,240 264,047,655 67,356,050

VARIACION INGRESOS VS EGRESOS

28,560 19,934 8,627 67,356,050

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Asuntos Generales.

7.1 Tema a tratar por el Director General del Fideicomiso.

7.2 Calendario de reuniones Comité Técnico 2018.

Se presenta nuevamente el calendario de reuniones, el cual es autorizado.

1	Enero		26	
2	Abril		13	
3	Mayo		25	
4	Julio	Viernes	13	10:00 a. m.
5	Septiembre		21	
6	Octubre		19	
7	Noviembre		23	

7.3 Acreditación de representantes del destino para programa con influencers. Para el lanzamiento de Michaelas Map, como parte del **del plan integral emergente para** contrarrestar los efectos negativos que ha tenido la actualización de la alerta de viaje de los Estados Unidos en el destino y garantizar que no disminuya la intención de viaje ni el ritmo de reserva al destino de los principales mercados. Serán los embajadores del destino y se encargarán de hablar con los diferentes influencers que asistirán al lanzamiento organizado por el canal "Oh the People you Meet!"

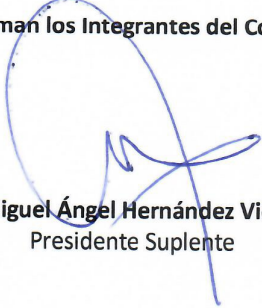
Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.07.- Se autoriza la acreditación por única ocasión como representantes del destino a la Sra. Ella Messerli, Gerente General de Hotel El Ganzo, y Enrique Silva, Chef de Huerta Los Tamarindo así como tramitar viáticos a nivel Directores.


7.4 Tema Secretaría de Finanzas. En uso de voz el Maestro Miguel Ángel Hernández Vicent, informa que el 21 de diciembre 2017, se realizó un deposito incorrecto a la cuenta bancaria del FITURCA por la cantidad de \$868,749.00 pesos, misma que solicita se reintegre a la cuenta bancaria de la Secretaria de Finanzas.

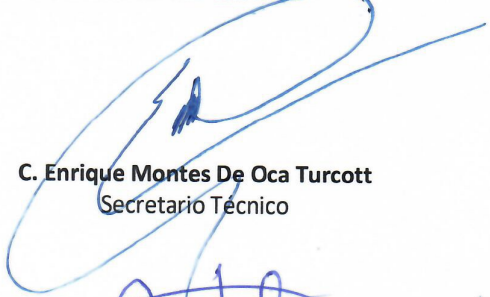
Acuerdo CT FITURCA 26/01/2018.08.- Se autoriza realizar la carta de instrucción para la devolución de un traspaso realizado de manera equivocada por \$868,749.00 pesos (Ochocientos sesenta y ocho mil setecientos cuarenta y nueve pesos 00/100 MN) a la cuenta bancaria de la Secretaria de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de BCS.

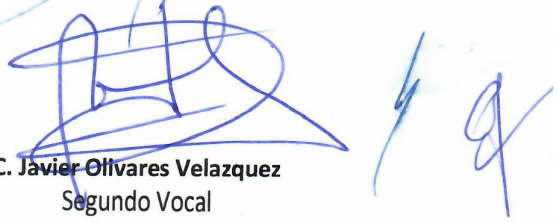
8. Clausura. Sin más asuntos que tratar, se concluyeron los trabajos del Comité Técnico siendo las 12:35 horas del día viernes 26 de enero de 2018.

Firman los Integrantes del Comité Técnico Fideicomiso de Turismo de Los Cabos:


C. Miguel Ángel Hernández Vicent
Presidente Suplente


C. Jesús Ernesto Ordoñez Bastidas
Suplente Primer Vocal


C. Enrique Montes De Oca Turcott
Secretario Técnico


C. Javier Olivares Velazquez
Segundo Vocal



C. Mauricio de Jesús Pérez Salicrup
Tercer Vocal

Esta hoja de firma pertenece al acta de la reunión ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, la cual se llevo a cabo el día 26 de enero de 2018.

