



En la Ciudad de Cabo San Lucas, Municipio de Los Cabos, en el Estado de Baja California Sur, siendo las **10:00 horas** del martes **26 de junio de 2018**, en la sala de juntas del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, se reunieron los miembros del Comité Técnico para celebrar la **CENTÉSIMA DÉCIMA SÉPTIMA REUNIÓN ORDINARIA**, de acuerdo con la convocatoria que previamente fue aprobada, bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.**
2. **Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.**
3. **Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión.**
4. **Informe de seguimientos:**
  - 4.1 Informe de Dirección General.
  - 4.2 Portal de transparencia.
  - 4.3 Tarjeta de débito corporativa Santander.
  - 4.4 Contabilidad Gubernamental.
  - 4.5 Actualización Versión 1.2 Lineamientos para la participación, evaluación y ejecución de Patrocinios.
  - 4.6 Actualización de Clausula de contrato con respecto a: **SEGUNDA. - Pago de Honorarios y Servicios.**
5. **Solicitud de autorización para llevar a cabo Licitaciones Públicas**
  - 5.1 Actualización de Estudio de Investigación sobre perfiles de viajeros y aspectos de seguridad.
  - 5.2 Diseño, montaje y producción de Los Cabos VIP SUMMIT.
  - 5.3 Propuesta de calendario de licitaciones.
6. **Presentación y en su caso autorización de diversas propuestas, patrocinios y/o acciones a realizar, derivado de este punto se presentan las modificaciones que se realicen al Presupuesto 2018.**
  - 6.1 Solicitud de patrocinio del evento de Sabor a Cabo.
  - 6.2 Vuelos Charters Apple Vacation Milwaukee
  - 6.3 Vuelos Charters Apple Vacation St. Louis Missouri
  - 6.4 Presencia en evento de aniversario del vuelo de Aero México a Shanghai.
  - 6.5 Presencia en evento de Virtuoso Travel Week.
  - 6.6 Continuidad al contrato para la plataforma digital en Corea.
  - 6.7 Ajustes de Presupuesto 2018 (Anexo A).

**AFECTACIÓN DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS:**

  - Promoción / Road Show Internacional*
  - Promoción / Trade Show Internacional*
  - Promoción / VIP SUMMIT Internacional*
  - Promoción / Patrocinios Internacional*
  - Promoción / Patrocinios Institucionales*
  - Promoción / Material Promocional Nacional e Internacional*
  - Promoción / Estudios de Investigación de Mercado*
  - Promoción / Publicidad / Mercados Emergentes*
  - Gastos de Administración / Equipo de Transporte, Mob y equipo.*

7. Asuntos Generales.

8. Clausura.

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.** Se toma lista de asistencia y una vez hecho el recuento se determinó la existencia de quórum legal; se aprueban los puntos de la orden del día y se pasa al desahogo de los mismos.

2. **Informe de recaudación de los ingresos derivados del Impuesto sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.** La C. Verónica Guadalupe Pérez Castro, en representación del Recaudador de Ingresos, da lectura al informe de recaudación enviado por la dependencia, correspondiente del 1ro. primero de enero al 31 de mayo de 2018, de acuerdo al siguiente detalle:

Periodo Correspondiente: del 01 de enero al 31 de mayo de 2018:

- **Importe de Recaudación 100%:** \$ 149,062,761.00 (Ciento cuarenta y nueve millones sesenta y dos mil setecientos sesenta y un pesos 00/100 M.N.).
- **Transferencia a Fideicomiso 80%:** \$ 119,250,208.00 (Ciento diecinueve millones doscientos cincuenta mil doscientos ocho pesos 00/100 M.N.).

Mes	Ingreso Recaudado	Importe de Traspaso
Enero	31,263,880	25,011,104
Febrero	35,228,174	28,182,539
Marzo	24,578,276	19,662,621
Abril	33,923,643	27,138,914
Mayo	24,068,788	19,255,030
<b>Total</b>	<b>149,062,761</b>	<b>119,250,208</b>

Solicita la C. María Sandoval, que se agregue al informe de ingresos el comparativo de año anterior en el Padrón de Contribuyentes Impuesto Sobre Prestación de Servicios de Hospedaje.

3. **Informe del Fiduciario sobre el estado financiero de los recursos y la forma de inversión.** El C. Héctor Ulises Gallardo, Delegado Fiduciario, da lectura al informe de recaudación, correspondiente del 1ro. primero de enero al 28 de febrero de 2018, de acuerdo con el siguiente detalle:

<b>INFORME FIDUCIARIO</b>	
<b>FIDEICOMISO 2110602 TURISMO DE LOS CABOS</b>	
<b>CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN PESOS EN CUENTA 51500658432</b>	
<b>PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 30 ABRIL 2018</b>	<b>25,603,942.49</b>
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS	566,978.64
ABONO PESOS POR DEVOLUCION DE TRANSFERENCIAS	135,820.05
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO	7.08%
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES	115,355.15
HONORARIOS FIDUCIARIOS	-18,161.13
CARGO PARA ABONO A CUENTA DLLS (*)	-3,292,372.43
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCION	-14,103,473.82
<b>PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 MAYO 2018</b>	<b>9,008,088.95</b>

CUADRO RESUMEN DEL FIDEICOMISO EN DOLARES EN CUENTA 82500071640	
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 30 ABRIL 2018	56.36
TOTAL APORTACIONES RECIBIDAS	0.00
ABONO DOLARES POR CARGO A CUENTA EN M.N. (*)	166,877.00
ABONO DOLARES POR DEVOLUCION DE TRANSFERENCIAS	6,000.00
TASA INTERES PROMEDIO DEL PERIODO	0.00 %
INTERESES GENERADOS POR INVERSIONES	0.00
PAGO DE CARTAS DE INSTRUCCIÓN	-171,316.02
PATRIMONIO FIDUCIARIO AL 31 MAYO 2018	1,617.34

#### 4. Informe de seguimientos:

**4.1 Informe de Dirección General.** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, informa al Comité Técnico los avances en el fideicomiso llevados a cabo por el personal del fideicomiso. Se anexa informe y se da por enterado el Comité.

##### a). Seguimiento a seis meses de Prioridades 2018:

- Seguridad.-** La cual ha mejorado mucho el entorno del destino; se sigue haciendo monitoreo de situaciones de crisis, redes sociales, temas diversos.
- Conectividad.-** se presenta una tabla con el comparativo de pasajeros que se han recibido a nivel internacional. Haciendo hincapié en que se requiere trabajar con el Comité de Rutas, para obtener nuevos asientos. Por el momento se cuenta con 23 ciudades.  
Ya está confirmado el vuelo de TUI, dos veces por semana, en espera del comunicado oficial para cuando se firme los convenios correspondientes por todas las partes.
- Promoción.-** Se está realizando el estudio para ver los atributos del destino, en conjunto con la campaña de mercadotecnia, esperando contar con los resultados, en próximas semanas.  
Análisis Socios ROI. Se realiza el análisis del retorno de inversión de los socios, para poder hacer ajustes y re etiquetar los recursos.
- Posicionamiento de marca:** Diversificación – dentro de E.U.A. Mercados: Australia, Alemania, Corea, Brasil, Colombia, se realizarán diversos eventos de Relaciones Públicas: iniciando el 25 de julio - Los Ángeles, California; 25 de septiembre - Dallas, Texas; 16 de octubre - Nueva York y el 01 de noviembre - Chicago, IL.
- Turismo de Reuniones:** Ya está lista la guía en línea de Planeación de Congresos y Convenciones, en inglés y español, -Se cuenta con la página de industria, B2B, donde pueden ingresar los hoteles, para solicitar materiales.
- Tecnología:** Se está trabajando en una plataforma de realidad virtual, en el que se podrá mostrar un mapa virtual del destino.
- Proyectos Especiales: Reorganización interna del FITURCA.-** Se informa que se está trabajando en un diagnóstico estructura organizacional y ruta crítica de crecimiento para el Fideicomiso; Una vez concluido el estudio, se solicitará a la directora de la empresa que presente al comité Técnico el resultado de dicho estudio.

**4.2 Portal de transparencia.** - En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda, presenta el correspondiente informe de transparencia, que consta en el mes de junio de 7 solicitudes recibidas y atendidas. Se informa que la plataforma Infomex permanecerá cerrada durante periodo de vacaciones del ITAI, del 23 de julio al 3 de agosto. Por lo anterior y no existiendo comentarios al respecto, se da por enterado el comité técnico.

**4.3 Tarjeta de débito corporativa Santander.** En uso de la voz, el C. Delegado Fiduciario, hace entrega del número de cuenta para poder realizar los pagos, informando que en menos de 15 días se hará entrega del paquete completo de la tarjeta de débito corporativa.

**4.4 Contabilidad Gubernamental.** En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda, informa que en seguimiento al pasado Acuerdo CT FITURCA 18/05/2018. 04, se sostuvo una reunión con el despacho contable

Gossler, S.C., donde se acordó realizar un ajuste a la implementación del sistema de la contabilidad gubernamental por \$34,800.00 pesos.

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018. 01.-** Se autoriza contratar al despacho Gossler, S.C., para que lleve a cabo la implementación de la Contabilidad Gubernamental, honorarios contables y rehacer la contabilidad desde el mes de enero de 2018, por **\$556,800 pesos anuales, con IVA incluido**, pagaderos en 6 meses, lo anterior con cargo a la partida de *Gastos de Administración /Honorarios a Profesionistas / Honorarios a Contadores*.

**4.5 Actualización Versión 1.2 Lineamientos para la participación, evaluación y ejecución de Patrocinios.** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda informa al Comité Técnico el texto que a solicitud del Comité Técnico se ha realizado. Quedando éstos como siguen:

**12 ) ASPECTOS GENERALES.**

Los términos y condiciones establecidos en los presentes lineamientos hacen del conocimiento público, que el patrimonio de FITURCA, cuenta con la partida presupuestaria necesaria y que conforme a disponibilidad de recursos, derivados de la recaudación de impuestos sobre hospedaje se irá incrementando gradualmente la cantidad hasta llegar al monto máximo autorizado. Y con ello hacer frente en forma suficiente y oportuna a las obligaciones de pago que deriven del contrato firmado para los mismos fines.

Sin embargo, acepta quien recibe un patrocinio, que es facultad opcional el derecho que tiene FITURCA para la variación, modificación o cambio del contrato o servicios solicitados y/o montos en el patrocinio y/o el patrocinio; para elegir esta opción tendrán en caso de suceder los siguientes imprevistos, caso fortuito o supuestos de fuerza mayor:

- Alerta de enfermedades o epidemias
- Alerta de viaje y/o seguridad que afecte la llegada de turistas al destino.
- Desastres naturales.
- Conflictos en transportes aéreos.
- Actos civiles o de desorden que produzcan tal miedo o temor en los vacacionistas que no arriben al destino.
- Situaciones fuera del alcance o control.
- Recaudación insuficiente.

La presencia de tales supuestos afecta la llegada normal de turistas, por lo que, bajo estas circunstancias, FITURCA tendrá la opción de avisar por escrito y reprogramar las fechas del evento y/o en su caso cancelar el evento y el recurso para del patrocinio, con el conocimiento de ambas partes.

No obstante lo anterior, BANCO SANTANDER (MÉXICO) S.A. INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO SANTANDER MÉXICO, no responderá en lo personal, ni con sus bienes en caso del incumplimiento en el pago del patrocinio, sino que responderá hasta donde basten y alcancen los recursos propios de FITURCA.

Los organizadores del patrocinio reconocen que es su obligación enviar en tiempo y forma el flujo y distribución de los recursos para hacer frente en forma suficiente y oportuna a las obligaciones de pago que deriven del compromiso pactado entre ambas partes.

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018. 02.-** Se autorizan las actualizaciones a los Lineamientos para la Participación, Evaluación y Ejecución de Patrocinios, mismos que se anexan a la presente minuta.

**4.6 Actualización de Cláusula SEGUNDA de los contratos. Pago de Honorarios y Servicios.** - En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda informa al Comité Técnico el texto que a solicitud del Comité Técnico se ha realizado en la Cláusula segunda de pagos, donde se refiere y aclara que se cuenta con las partidas autorizadas, pero dependemos de la recaudación del Impuesto al Hospedaje.

*SEGUNDA. - Pago de Honorarios y Servicios. - "EL FIDEICOMISO" por los servicios señalados en este contrato se obliga a pagar a favor de los proveedores que señale "MEX-TENIS" a "EL FIDEICOMISO", la cantidad total de hasta \$XXXXX pesos 00/100 moneda nacional) IVA incluido, mismo que no podrá ser rebasado, por la realización de "EL EVENTO", pagaderos de conformidad a la disponibilidad de recursos de "EL FIDEICOMISO".*

*"EL FIDEICOMISO" se compromete a realizar lo necesario para el trámite de Cartas de Instrucción para el pago a los proveedores de "EL EVENTO", de las cantidades señaladas en esta cláusula a "LA EMPRESA", en las cuentas que para tales efectos señale "LA EMPRESA". El pago deberá ser de totales incluido el pago de impuestos, compensaciones u honorarios que "LA EMPRESA" o los proveedores que éste mismo contrate, pudiese solicitar. Por otro lado "LA EMPRESA", se compromete a presentar en tiempo y forma los flujos de efectivo, de modo que "EL FIDEICOMISO" pueda cumplir los pagos en tiempo y forma.*

*En su caso, los proveedores emitirán a "EL FIDEICOMISO" las facturas que correspondan a cada uno de los pagos a que se refiere esta cláusula, mismas que deberán reunir todos los requisitos fiscales vigentes a esa fecha.*

*Manifiesta "EL FIDEICOMISO" que, dentro del patrimonio, cuenta con la partida presupuestaria necesaria y que conforme a disponibilidad de recursos, derivados de la recaudación de Impuesto sobre la presentación de Servicios de Hospedaje, se irá incrementando gradualmente la cantidad hasta llegar al monto máximo autorizado, y con ello hacer frente en forma suficiente y oportuna a las obligaciones de pago que deriven del contrato firmado para los mismos fines.*

*Sin embargo, acepta "LA EMPRESA" que es facultad opcional el derecho que tiene "EL FIDEICOMISO" para la variación, modificación o cambio del contrato o servicios solicitados y/o montos en el patrocinio y/o el patrocinio; para elegir esta opción tendrán en caso de suceder los siguientes imprevistos, caso fortuito o supuestos de fuerza mayor:*

- Alerta de enfermedades o epidemias
- Alerta de viaje y/o seguridad que afecte la llegada de turistas al destino.
- Desastres naturales.
- Conflictos en transportes aéreos.
- Actos civiles o de desorden que produzcan tal miedo o temor en los vacacionistas que no arriben al destino.
- Situaciones fuera del alcance o control.
- Recaudación insuficiente.

*La presencia de tales supuestos afecta la llegada normal de turistas, por lo que, bajo estas circunstancias, "EL FIDEICOMISO" tendrá la opción de avisar por escrito y reprogramar las fechas del evento y/o en su caso cancelar el evento y el recurso para del patrocinio, con el conocimiento de ambas partes.*

*No obstante lo anterior, Banco Santander (México) S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Santander México, no responderá en lo personal, ni con sus bienes en caso del incumplimiento en el pago del patrocinio, sino que responderá hasta donde basten y alcancen los recursos propios de "EL FIDEICOMISO".*

*"LA EMPRESA" reconoce que es su obligación enviar en tiempo y forma el flujo y distribución de los recursos para hacer frente en forma suficiente y oportuna a las obligaciones de pago a los proveedores designados por "LA EMPRESA" que deriven del compromiso pactado entre ambas partes."*

## **5. Solicitud de autorización para llevar a cabo Licitaciones Públicas.**

**5.1 Actualización de Estudio de Investigación sobre perfiles de viajeros y aspectos de seguridad.** En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda solicita llevar a cabo la licitación para la actualización del Estudio de Investigación sobre perfiles de viajeros y aspectos de seguridad.

**5.2 Diseño, montaje y producción de Los Cabos VIP SUMMIT.** En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda solicita llevar a cabo la licitación para el diseño, montaje y producción de Los Cabos VIP SUMMIT 2018. EL cual se llevará a cabo en el Centro Internacional de Convenciones, mismo que no estará cobrando por la renta, sin embargo, es un espacio más amplio, por lo que requiere mayor producción.

**5.3 Propuesta de calendario de licitaciones.** Así mismo el C. Director general, presenta al Comité Técnico, el calendario de licitaciones.

LICITACIÓN	Montos M.N. Máximo 2018	Monto Mínimo	Número de Licitación	Publicación Convocatoria	Junta de Aclaraciones	Fecha límite para compra de bases	Presentación de propuestas Técnicas y Económicas y Apertura Técnica	Apertura Económica	FALLO	
<b>Estudio Destino</b>										
1	Estudio de Investigación sobre viajeros potenciales del Destino y Aspectos de Seguridad.	\$4,000,000.00	\$1,600,000.00	CE-903002990-E2-2018		13-jul-18 09:00 horas	23-jul-18 09:00 horas	24-jul-18 09:00 horas	27 de julio, 2018 Reunión Extraordinaria de Comité Técnico	13-ago-18 09:00 horas
<b>Producción, Diseño y Montaje</b>										
2	Producción, Diseño y Montaje para el evento institucional del VIP Summit	\$2,500,000.00	\$1,000,000.00	CE-903002990-E3-2018	6-julio-2018	13-jul-18 11:00 horas	18-julio-2018 18:00 horas	23-jul-18 11:00 horas		13-ago-18 10:00 horas

Derivado de los puntos 5.1, 5.2 y 5.3 se autoriza a través del **Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.03.-**

5.1 ) Se autoriza licitar el servicio de Actualización del Estudio de Investigación sobre perfiles de viajeros y aspectos de seguridad, por \$4,000,000.00 pesos, IVA incluido, como monto máximo; lo anterior con cargo a la partida de Estudios de Investigación de Mercado.

5.2) Se autoriza licitar el servicio de Servicio de Diseño, Producción y Montaje de la Cabina (Stand) para el evento institucional VIP SUMMIT 2018, , por un monto máximo de \$2,500,000.00 de pesos, IVA incluido; lo anterior con cargo a la partida Vip Summit Internacional / Los Cabos Vip Summit (Mayoristas).

5.3) Se autoriza el calendario de licitaciones propuesto, así como llevar a cabo la Reunión Extraordinaria de Comité Técnico el día 27 de julio del presente, para la emisión de los Fallos de Licitaciones

## 6. Presentación y en su caso autorización de diversas propuestas, patrocinios y/o acciones a realizar, derivado de este punto se presentan las modificaciones que se realicen al Presupuesto 2018.

6.1 Solicitud de patrocinio del evento de Sabor a Cabo. En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda informa que se recibió solicitud de los organizadores del evento Sabor a Cabo, solicitando un total de \$2,000,000.00 pesos, para traer un artista nacional, lo cual se pondrá en lista de espera, de ser autorizado, pues es para diciembre.

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.04.-** Se autoriza otorgar el patrocinio al evento Sabor a Cabo 2018, hasta por la cantidad de \$2,000,000.00 pesos, condicionados a cumplir los lineamientos para patrocinios, así como lo mínimo requerido por el Comité Técnico, siendo esto lo siguiente:

1. Se considerará en lista de espera dentro del presupuesto 2018, la partida presupuestaria de \$2,000,000.00 millones de pesos, para el patrocinio de "Sabor a Cabo" para el año 2018,
2. El apoyo económico será otorgado a los organizadores para el pago de proveedores, en base a la recaudación del Impuesto Sobre Hospedaje (ISH), por lo que los recursos serán designados en proporción a las recaudaciones que reciba el Fideicomiso durante 2018 y muy probablemente 2019.
3. Fijar las condiciones a cumplir para que dicho patrocinio sea efectuado. (más adelante se detalla).
4. Un Plan de promoción, publicidad y relaciones públicas (6 meses previo al evento).
5. Definir la fecha de realización (6 meses previos al evento).
6. Informar el nombre del artista invitado con tiempo (6 meses previos al evento).
7. Contar con la página web oficial del evento, en funcionamiento mínimo (6 meses previo al evento).
8. Informar cual será el canal de comercialización y/o plataforma para la venta de los boletos.
9. Proporcionar un presupuesto desglosado, una tabla de tiempo requerida.

**6.2 Vuelos Charters Apple Vacation Milwaukee.** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, presenta ante el Comité Técnico, la propuesta para el Vuelo Charters Apple Vacation Milwaukee, con el objetivo de generar conectividad de nuevos mercados en Estados Unidos con alta demanda y que no cuenten actualmente con conectividad directa.

*Datos Técnicos:* fechas de operación: enero 25, a abril 5, 2019 con una frecuencia semanal (10 rotaciones) 180 pasajeros (1,800 pasajeros), con un equipo: Boeing 737-800, considerando un riesgo total por vuelo: \$22,365 dólares (entre el 60% y el 85% del factor de carga, en negociación a la baja actualmente).

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.05.-** Se autoriza el pago para continuar con las negociaciones del vuelo charter de Milwaukee a Los Cabos para 2019, con cargo a la partida de Apoyo a nuevos vuelos Internacional /Apoyo a **Nuevos Vuelos Internacional**, de los cuales se ejercerán:

- 1) 2018 se ejercerán en presupuesto \$50,000.00 dólares. (marketing).
- 2) 2019 se ejercerán en presupuesto \$134,000.00 dólares.

Total \$184,000.00 dólares, impuestos incluidos.

**6.3 Vuelos Charters Apple Vacation St. Louis Missouri.-** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, presenta ante el Comité Técnico, la propuesta para el vuelo Charters Apple Vacation St. Louis Missouri, con el objetivo de generar conectividad de nuevos mercados en Estados Unidos con alta demanda y que no cuenten actualmente con conectividad directa.

*Datos Técnicos:* fechas de operación: enero 20, a agosto 09, 2018 (29 viajes redondos) cada uno con 170 pasajeros, con un equipo: Airbus320, considerando un riesgo total por vuelo: \$10,407.25 dólares (entre el 60 y el 85% del factor de carga)

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.06.-** Se autoriza apoyar el vuelo charter de St. Louis a Los Cabos, con cargo a la partida de Apoyo a nuevos vuelos internacional / Apoyo a nuevos vuelos Internacional, de la siguiente manera:

- 1) 2018 se ejercerán en presupuesto \$50,000.00 mil dólares (marketing).
- 2) 2019 se ejercerán en presupuesto \$166,516.00 mil dólares.

Total \$216,516.00 dólares.

**6.4 Presencia en evento de aniversario del vuelo de Aeroméxico a Shanghái.** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, comenta que se recibió solicitud de la Compañía Aeroméxico, sobre el vuelo a Shanghái, debido a que es el décimo aniversario, el vuelo están solicitando para promoción \$10,000.00 dólares, que contará con la presencia de agentes de viaje, OTAS y tour operadores más importantes de China y que nos ayudará a generar conocimiento del destino en dicho mercado.

La propuesta incluye la presencia de la marca de Los Cabos en invitaciones en ambos eventos, palabras de Los Cabos en el evento, video, incluir información del destino y/o giveaways para los invitados de ambos eventos 1 boleto SJD-PVG-SJD para representantes de Los Cabos y 4 boletos de avión para Fam de prensa de China a SJD (antes de diciembre).

Para lo anterior, se propone realizar los siguientes ajustes al presupuesto:

- Disminución de la partida de RSI / Caravana Colombia por \$ 37,929.00 pesos.
- Disminución de la partida de TSI / Sun Country Travel Trade Expo por \$ 182,071. pesos

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.07.-** Se autoriza realizar los ajustes presupuestales a las partidas mencionadas, la creación de la partida Trade Show Internacional / Aniversario vuelo de Aeroméxico a Shanghái y la asignación de \$220,000.00 pesos.

**6.5 Presencia en evento de Virtuoso Travel Week..-** En uso de la voz informa el C. Rodrigo Esponda, que el destino cuenta con 7 hoteles, todos de plan europeo y con las tarifas más altas. Es el evento para agentes de lujo más importante del mundo. El alcance de este consorcio es importantísimo para el destino y el posicionamiento del destino ante los asesores de viaje de este consorcio es fundamental para continuar siendo el principal destino de lujo de México, y es aún más relevante dada la apertura de propiedades que atenderán este segmento de mercado.

Para lo anterior, se propone realizar los siguientes ajustes al presupuesto:

- Disminución de la partida de Road Show International / Caravana Turismo de reuniones East Coast New York y Washington, DC por \$252,717.00 pesos
- Disminución de la partida de Road Show International / Caravana Colombia por \$24,283.00 pesos.

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.08.-** Se autoriza la modificación de las partidas mencionadas, así como incrementar la cantidad de \$277,000.00 pesos adicionales, en la partida Trade Show Internacional Virtuoso Travel Week / Las Vegas. El recurso de tomará de las partidas de RoadShow Internacional, de acuerdo con lo que se indica arriba. Quedando en un total de \$ 1,240,000 pesos.

**6.6 Continuidad al contrato para la plataforma digital en Corea.** En uso de la voz el C. Rodrigo Esponda, informa que se pretende dar continuidad a la inversión en el mercado de Corea y a los trabajos y acciones que se realizaron en 2017 con la plataforma digital durante el segundo semestre de 2018, y organizar una caravana de promoción visitando las dos principales ciudades de la República de Corea en el mes de julio de 2018 para continuar con la presencia del destino y seguir creciendo.

Datos Técnicos:

- Para este semestre se generará y actualizará el contenido de la siguiente manera
- Más de 54 posteos en Naver Blog, Naver Post y Naver TV.
- Más de 48 posteos en Facebook
- Estrategia de pauta para búsqueda (SEO).
- Estrategia de pauta en Facebook.
- Mantenimiento de los canales digitales y conversaciones.
- Organización y ejecución de dos eventos en las 2 principales ciudades de corea que incluya organización convocatoria de agentes de viaje y una agenda de entrevistas.

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.09.-** Se autoriza incrementar la partida de Mercados Emergentes / Corea (Plataforma Digital) a \$65,000.00 dólares (\$1,365,000 pesos), impuestos incluidos.

### **6.7 Ajustes de Presupuesto 2018 (Anexo A).**

**Acuerdo CT FITURCA 26/06/2018.10.-** Se autorizan las modificaciones al Presupuesto de Egresos, de acuerdo con el ANEXO A, los cuales corresponden a los siguientes movimientos:

El plan de trabajo de Tour & Travel y de Turismo de Reuniones se reestructuró para ser más eficiente, se lograron ahorros y se adicionaron nuevos eventos, el monto del presupuesto para estos segmentos no se incrementaron, solo se hicieron ajustes entre partidas (aumentos y disminuciones). Se están

aprovechando nuevas oportunidades que ayudarán a mejorar el desempeño de la promoción en diversos mercados como el de Corea.

Dentro del rubro de **Promoción / Road shows Internacional** se tenía un presupuesto autorizado de \$6,888,000 pesos, derivado de lo anterior se realiza una disminución de \$343,278 pesos quedando la partida final en \$6,544,722.00 pesos originado de las siguientes partidas:

- ✓ **Caravana Turismo de Reuniones East Coast/New York y Washington**, se disminuye el remanente que no se utilizó por la cantidad de \$252,717 pesos quedando en \$438,283.00 pesos, el cual se tomará para evento Virtuoso Travel Week/ Las Vegas.
- ✓ **Call Center Pleasant Holiday** se disminuye un monto de \$66,279.00 pesos, quedando en un monto de \$ 149,722 pesos, mismos que se toman para la partida de Korea en Mercado Emergente.
- ✓ **Caravana Colombia**, se disminuye remanente por \$24,283 pesos quedando en \$717,717, mismos que se utilizan para el Aniversario del vuelo de Aeroméxico a Shanghái.

Para **Trade Show Internacional** se realizaron ajustes (aumentos y disminuciones), mencionando las partidas con montos más representativos:

- ✓ **The Ny Times, Travel Show (CPTM)**, incremento de \$5,000.00 pesos quedando en \$143,000.00 pesos para cubrir sobregiro.
- ✓ **Virtuoso Travel Week Tour / Las Vegas**, incremento de \$277,000.00 pesos quedando en \$1,240,000.00 pesos, se presenta una oportunidad de tener comida con 600 agentes de lujo de la comunidad Globetrotter que son los que generan viajes con un mayor gasto. Los recursos se toman de remanentes de otros eventos contemplados.

Se adiciona evento nuevo como:

**Aniversario vuelo de Aeroméxico a Shanghái** con un monto de \$220,000.00 pesos, aprovechando el 10mo aniversario del vuelo de Aeroméxico- Shanghái Disminución de las siguientes partidas:

- ✓ **WTM World Travel Market Latinoamerica (Cptm)** por \$126,000.00 pesos quedando en \$20,000 pesos, no se gastará en viáticos por tener representante en Brasil y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital).
- ✓ **ILTM Latin América / Brasil** por \$109,123.00 pesos quedando en \$195,877 pesos, no se gastará en viáticos por tener representante en Brasil y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital)
- ✓ **ABAV Brasil (Cptm)** por \$142,000.00 pesos quedando en \$20,000.00 pesos, por tener representante en Brasil
- ✓ **ITLM Cannes** por \$253,000 pesos quedando en \$20,000 pesos, asistirá nuestro representante y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital)

Se cancelan eventos:

- ✓ **Destination Wedding an Honeymoons Showcase** por \$259,000.00 pesos evento no se llevará a cabo este año y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital).
- ✓ **Uniglobe Travel Annual Spring Conference** por \$145,000.00 pesos evento no se llevará a cabo este año y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital).
- ✓ **Sun Country Travel Trade Expo/ Minneapolis, MN** por \$195,000.00 pesos evento no se llevará a cabo por cambio de dueño y presupuesto se toma para Virtuoso Travel Week las Vegas.

- ✓ **Sun Country – Star Tribune Consumer Show** por \$173,000.00 pesos evento no se llevará a cabo por cambio de dueño y presupuesto se toma para Mercados Emergentes/ Korea (Plataforma Digital).

En el rubro de **VIP Summit Internacional**, se reconoce en presupuesto dentro de la partida de Los Cabos VIP SUMMIT por un monto parcial de \$2,500,000 pesos para la realización de la licitación, quedando aún en lista de espera \$4,500,000.00 pesos.

En el rubro de **Apoyo a Nuevos Vuelos Internacionales**

- 1) Se autoriza continuar las negociaciones del **vuelo charters de Apple Vacations de Milwaukee** a Los Cabos para el 2019, por un monto de \$184,000 dólares, los cuales se ejercerán:
  - ✓ 2018 se ejercerán \$50,000.00 mil dólares (para pago de Plan de Marketing).
  - ✓ 2019 se ejercerán \$134,000.00 mil dólares.
- 2) Se autoriza apoyar el **vuelo charter de Apple Vacations de St. Louis Missouri a Los Cabos**, por un monto total de \$216,516.00 mil dólares, los cuales se ejercerán como sigue:
  - ✓ 2018 se ejercerán \$50,000.00 mil dólares (para pago de Plan de Marketing).
  - ✓ 2019 se ejercerán \$166,516.00 mil dólares. (riesgo).

En el rubro de **Patrocinios Nacional e Internacional** se reconocen montos parciales o totales que se tenían en lista de espera, los cuales son:

- ✓ **Sabor a Cabo** se autoriza presupuesto por el monto \$2,000,000 pesos en lista de espera y condicionado a los recursos recaudados.
- ✓ **Campaña de Certificación Asudestico** se traspasa el monto de \$1,682,720 pesos en lista de espera, mismos que serán utilizados en el presupuesto de Los Cabos VIP SUMMIT y así poder realizar la licitación.
- ✓ **Destination Weddings Congress** Se disminuye un monto de \$200,000.00 pesos que no se utilizarán quedando el presupuesto en \$29,613,708 pesos, dicho recurso se toma para Los Cabos VIP SUMMIT.

En el rubro de **Patrocinios Institucionales**.

- ✓ **Apoyo AHLC** se disminuye el monto de \$573,752 pesos quedando presupuesto por el monto \$1,228,660 pesos y se toman para Los Cabos VIP Summit.

**Material Promocional Nacional e Internacional**

- ✓ **Material Promocional Nacional e Internacional** se traspasa a lista de espera \$1,500,000 pesos quedando \$4,773,483 pesos, y en lista de espera \$5,392,849 pesos. Este recurso se traspasa a la partida de Estudio de Investigación para realizar la licitación.

**Estudios de Investigación de Mercado**

- ✓ **Estudio Estratégico de los Cabos** se traspasa el monto de \$ 1,833,540 pesos a estudio de investigación sobre Perfiles de Viajeros y Aspectos de Seguridad quedando \$166,460 pesos. Este recurso se traspasa a la partida de estudio de Investigación para realizar la licitación.
- ✓ **Estudio de Investigación sobre Perfiles de Viajeros y Aspectos de Seguridad**, se crea partida nueva y se asigna recurso para realizar la licitación
- ✓ **Desarrollo Productos Turísticos Experienciales**, se incrementa por el monto de \$111,200 pesos quedando en \$806,200 pesos para considerar el IVA.

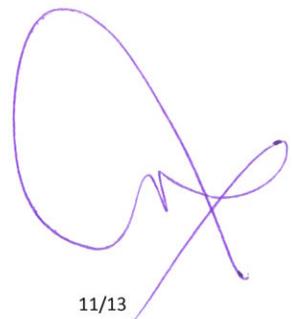
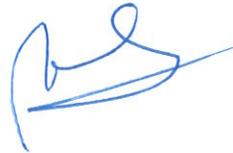
## **Mercados Emergentes**

**Korea (Plataforma Digital)** se autoriza dar continuidad a los trabajos y acciones que se realizaron con la plataforma digital de Corea por lo que se incrementa el monto de \$1,365,000 pesos, quedando en \$2,646,250 pesos, esto para seguir teniendo presencia en dicho mercado. El recurso se tomó de diversas partidas de plan de trabajo de Tour & Travel para realizar los ajustes de disminución de las partidas presupuestarias que abajo se indican para poder incrementar la partida presupuestaria de la plataforma digital para el mercado emergente de Corea:

- 1) **Call Center Pleasant holidays:** \$66,278.00 pesos
- 2) **Destination Weddings & Honeymoons showcase:** \$259,000.00 pesos
- 3) **WTM World Travel Market Latinoamerica (CPTM):** \$126,000.00 pesos
- 4) **ILTM Latinoamerica:** \$100,722.00 pesos
- 5) **Los Cabos Apple Vac Seminary St Louis:** \$100,000.00 pesos
- 6) **ABAV Brasil (CPTM):** \$142,000.00 pesos
- 7) **Sun Country Star Tribune Consumer Show:** \$173,000.00 pesos
- 8) **ILTM Cannes:** \$253,000.00 pesos
- 9) **Uniglobe Travel Annual Spring Conference:** \$145,000.00 pesos

## **En el rubro de Equipo de Transporte, Mob y Equipo:**

- ✓ **Automóvil** se disminuye el monto presupuestado por \$700,000 pesos, debido a que se pospone la compra para el próximo año y así utilizar los recursos en el estudio de investigación.
- ✓ **Sillas Ejecutivas** se disminuye el monto presupuestado por \$136,000 pesos, debido a que se pospone la compra para el próximo año y así utilizar los recursos en la partida de Los Cabos VIP Summit.



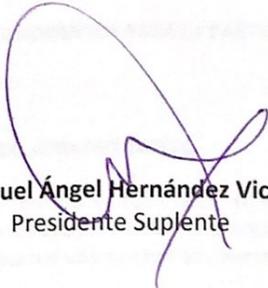
## ANEXO A:

Modificaciones al presupuesto 2018 autorizadas el 26 de  
Junio de 2018

	Vigente	Disminución	Aumento	Modificado
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>292,196,580</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>292,196,580</b>
<b>Modificaciones en Egresos</b>	<b>Vigente</b>	<b>Disminución</b>	<b>Aumento</b>	<b>Modificado</b>
<b>PROMOCIÓN</b>	<b>155,954,548</b>	<b>7,640,413</b>	<b>7,113,200</b>	<b>155,427,336</b>
<b>ROADSHOW INTERNACIONAL</b>	<b>6,888,000</b>	<b>343,278</b>	<b>0</b>	<b>6,544,722</b>
Caravana Turismo de Reuniones East Coast /New York y Washington, DC	691,000	252,717	0	438,283
Call Center Pleasant Holidays	216,000	66,278		149,722
Caravana Colombia	742,000	24,283		717,717
<b>TRADE SHOWS INTERNACIONAL</b>	<b>20,050,954</b>	<b>1,507,123</b>	<b>502,000</b>	<b>19,045,831</b>
Destination Weddings And Honeymoons Showcase	259,000	259,000		0
The Ny Times, Travel Show (Cptm)	138,000		5,000	143,000
Wtm World Travel Market Latinoamerica ( Cptm)	146,000	126,000		20,000
Uniglobe Travel Annual Spring Conference	145,000	145,000	0	0
ILTM Latin America/ Sao Paulo	305,000	109,123	0	195,877
Sunwing Tradeshow /Edmonton, AB	20,000	5,000	0	15,000
Los Cabos/ Apple Vacations Seminary / St. Louis, Missouri	243,000	100,000	0	143,000
Aniversario vuelo de Aeroméxico a Shanghai	0	0	220,000	220,000
Virtuoso Travel Week Tour /Las Vegas	963,000		277,000	1,240,000
Sun Country Travel Trade Expo /Minneapolis, MN	195,000	195,000		0
ABAV BRASIL (CPTM)	162,000	142,000		20,000
Sun Country . Star Tribune Consumer Show	173,000	173,000		0
ITLM Cannes	273,000	253,000		20,000
<b>Modificaciones en Egresos</b>	<b>Vigente</b>	<b>Disminución</b>	<b>Aumento</b>	<b>Modificado</b>
<b>VIP SUMMIT INTERNACIONAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>	<b>2,500,000</b>
Los Cabos VIP Summit (Mayoristas) INTL			2,500,000	2,500,000
<b>PATROCINIOS INTERNACIONAL</b>	<b>42,336,428</b>	<b>1,882,720</b>	<b>0</b>	<b>40,453,708</b>
Campaña De Certificacion Asudestico	2,682,720	1,682,720		1,000,000
Destination Weddings Congress	29,813,708	200,000		29,613,708
<b>PATROCINIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>4,599,124</b>	<b>573,752</b>	<b>0</b>	<b>4,025,372</b>
APOYO AHLC	1,802,412	573,752		1,228,660
<b>MATERIAL PROMOCIONAL NACIONAL E</b>	<b>6,750,821</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>5,250,821</b>
MATERIALES NACIONAL E INTERNAC	6,273,483	1,500,000		4,773,483
<b>ESTUDIOS DE INVESTIGACION DE MERCADO</b>	<b>7,767,575</b>	<b>1,833,540</b>	<b>4,111,200</b>	<b>10,045,235</b>
Estudio Estratégico De Los Cabos / Proyecto	2,000,000	1,833,540	0	166,460
Estudio De Investigacion Sobre Perfiles De Viajeros Y Aspectos De Seguridad	0		4,000,000	4,000,000
Desarrollo Productos Turisticos Experienciales	695,000		111,200	806,200
<b>PUBLICIDAD</b>	<b>123,452,897</b>	<b>0</b>	<b>1,365,000</b>	<b>124,817,897</b>
<b>MERCADOS EMERGENTES</b>	<b>14,464,012</b>	<b>0</b>	<b>1,365,000</b>	<b>15,829,012</b>
Korea (Plataforma Digital)	1,281,250		1,365,000	2,646,250
<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>	<b>12,787,347</b>	<b>836,000</b>	<b>0</b>	<b>11,951,347</b>
<b>EQUIPO DE TRANSPORTE, MOB Y EQUIPO</b>	<b>1,620,455</b>	<b>836,000</b>	<b>0</b>	<b>784,455</b>
Automovil	700,000	700,000		0
Sillas Ejecutivas	136,000	136,000		0
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>292,194,793</b>	<b>8,476,413</b>	<b>8,478,200</b>	<b>292,196,580</b>
<b>Diferencia Aumento Vs. Disminución</b>				<b>1,787</b>
<b>Remanente entre Ingresos menos Egresos</b>	<b>1,787</b>		<b>-1,787</b>	<b>0</b>

8. **Clausura.** Sin más asuntos que tratar, se concluyeron los trabajos del Comité Técnico siendo las 11:15 horas del miércoles 26 de junio de 2018.

**Firman los Integrantes del Comité Técnico Fideicomiso de Turismo de Los Cabos:**



**C. Miguel Ángel Hernández Vicent**  
Presidente Suplente



**C. Enrique Montés De Oca Turcott**  
Secretario Técnico



**C. Luis Humberto Araiza López**  
Primer Vocal



**C. Francisco Javier Olivares Velázquez**  
Segundo Vocal



**C. Mauricio de Jesús Pérez Salicrup**  
Tercer Vocal

ESTA HOJA DE FIRMA PERTENECE AL ACTA DE LA CENTÉSIMA DÉCIMA SÉPTIMA REUNIÓN ORDINARIA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO DE TURISMO DE LOS CABOS, LA CUAL SE LLEVÓ A CABO EL DÍA 26 DE JUNIO DE 2018.