

En el Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, siendo las 11:00 horas del viernes 18 de octubre de 2024, se reunieron los miembros del Comité Técnico para celebrar la **CENTÉSIMA QUINCUGÉSIMA CUARTA REUNIÓN ORDINARIA**, de acuerdo con la convocatoria que previamente fue aprobada, bajo la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.**
2. **Informe de la recaudación de los ingresos captados por concepto del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje.**
 - 2.1 Reconocer la recaudación real del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2024.
 - 2.2 Presentación del informe de la recaudación a través de la Plataforma Electrónica denominada *Airbnb*, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2024.
3. **Informe de la Dirección General.**
 - 3.1 Presentación de los datos estadísticos relevantes sobre el desempeño del destino.
 - 3.2 Solicitudes de información captadas a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.
 - 3.3 Movimientos de la plantilla del personal del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
 - 3.4 Normativa interna generada a raíz de las observaciones de la auditoría de Cumplimiento y Gestión Financiera y Obra Pública número ASEBCS/38/2021.
 - Catálogo de puestos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
 - Manual de Recursos Humanos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
4. **Presentación, y en su caso, autorización de la propuesta de ajustes al presupuesto del ejercicio 2024.**
5. **Contratación bajo la modalidad que corresponda conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur de los siguientes servicios:**
 - 5.1 Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado DAACH (Alemania, Australia y Suiza), para el destino Los Cabos, Baja California Sur.
 - 5.2 Representación en Japón para el destino Los Cabos, Baja California Sur.
 - 5.3 Representación en Francia para el destino Los Cabos, Baja California Sur.
 - 5.4 Integración y logística de eventos de promoción para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
 - 5.5 Servicio integral de implementación de control interno institucional y definición de la metodología de procesos de contratación del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
 - 5.6 Servicio de Transporte Terrestre para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.
6. **Revisión de la solicitud de apoyo para el desarrollo del Festival Internacional de Cine de Los Cabos: Encuentros de Cine.**
7. **Asuntos Generales.**
8. **Clausura.**

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. **Declaración de quórum legal, lista de asistencia e instalación de la sesión.** Se tomó la lista de asistencia y una vez hecho el recuento, se determinó la existencia del quórum legal; se aprobaron los puntos del Orden del Día y se procedió al desahogo de estos.

2. **Informe de la recaudación de los ingresos captados por concepto del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje.** En uso de la voz, la C. Sonia Perales Ruíz, en representación de la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Baja California Sur, dio lectura al informe correspondiente al período de enero - septiembre de 2024, mismo que se desarrolló conforme a los siguientes subtemas:

2.1 **Reconocer la recaudación real del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2024.** La aludida representante exhibió los datos que conforman la Recaudación del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje a través de medios tradicionales correspondiente al período enero - septiembre de 2024, que se detalla a continuación:

Mes	Ingreso Municipio de Los Cabos 4%	Ingreso Municipio de Los Cabos 1%	Ingreso Municipio de Los Cabos 3%	80%
Enero	82,297,940	20,574,485	61,723,455	49,378,764
Febrero	75,300,276	18,825,069	56,475,207	45,180,165
Marzo	74,258,725	18,564,681	55,694,043	44,555,235
Abril	81,684,540	20,421,135.00	61,263,405	49,010,724
Mayo	70,995,506	17,748,877	53,246,630	42,597,304
Junio	59,624,331	14,906,083	44,718,248	35,774,599
Julio	63,761,292	15,940,323	47,820,969	38,256,775
Agosto	67,206,718	16,801,680	50,405,039	40,324,031
Septiembre	54,712,319	13,678,080	41,034,239	32,827,391
Total	629,841,647	157,460,412	472,381,235	377,904,988

- Importe de Recaudación en el Municipio de Los Cabos por concepto del 4% del Impuesto sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje durante el período del 1 de enero al 30 de septiembre de 2024: \$629'841,647.00 (SEISCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).

En la sección precedente se presentó un desglose detallado de los recursos financieros, que incluye la asignación del 4% correspondiente a los ingresos obtenidos mediante el Impuesto sobre la Prestación del Servicio de Hospedaje en el Municipio de Los Cabos, el 1% destinado al Fideicomiso de Obras, el 3% distribuido entre los diversos Fideicomisos de Turismo, el porcentaje del 80% del total previamente mencionado que corresponde a FITURCA.

En la continuación del informe, la representante de la Dirección de Ingresos expuso el desglose detallado de los montos que constituyen el presupuesto total para esta entidad pública. Del análisis realizado, se identificó que, de los ingresos efectivamente recaudados, la diferencia entre estos y las cifras presupuestadas, el 50% ha sido asignado a FITURCA, mientras que el 50% del remanente se ha destinado al Fondo Estatal de Contingencias para atender Desastres Naturales, a continuación, como se ilustra en la tabla que se plasma enseguida:

Mes	Ingresos Ley 2024 (sin Airbnb)	Real 2024 (sin Airbnb)	Excedente	50% (Fondo de contingencia)	50% (Fideicomiso de hospedaje)	Pagado
Enero	40,164,989	49,378,764	9,213,765	4,606,882	4,606,882	40,164,990
Febrero	35,103,971	45,100,165	10,076,194	5,030,097	5,030,097	0
Marzo	42,480,425	44,555,235	2,074,810	1,037,405	1,037,405	10,551,986
Abril	42,004,434	49,010,724	7,006,290	3,503,145	3,503,145	67,032,410
Mayo	38,648,307	42,597,304	3,948,996	1,974,498	1,974,498	42,004,434
Junio	33,139,579	35,774,599	2,635,019	1,317,510	1,317,510	23,324,154
Julio	27,912,666	38,256,775	10,344,109	5,172,055	5,172,055	25,324,153
Agosto	28,041,427	40,324,031	12,282,603	6,141,302	6,141,302	34,139,579
Septiembre	24,473,243	32,827,391	8,354,148	4,177,074	4,177,074	44,954,093
Total	311,969,054	377,904,988	65,935,935	32,967,967	32,967,967	287,495,808

- Importe correspondiente al Fideicomiso por concepto de la distribución del excedente del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje efectivamente captado durante el período de enero – septiembre de 2024 (50%): \$32'967,967.00 (TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).
- Importe que le corresponde al Fideicomiso por concepto del monto integrado en la Ley de Ingresos y de la asignación del 50% del excedente de recaudación durante el período de enero – septiembre de 2024: \$344'937,021.00 (TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL VEINTIÚN PESOS 00/100 M.N.).

2.2 Presentación del informe de la recaudación a través de la Plataforma Electrónica denominada Airbnb, correspondiente al período de enero – septiembre de 2024. Prosiguiendo con el informe, la C. Sonia Perales Ruíz presentó la tabla que contiene el importe recaudado a través de la Plataforma Electrónica denominada *AirBnB*, del mismo modo, de la distribución del Recurso obtenido:

2024	Recaudación 4%	Recaudación 1%	Recaudación 3%	80%	FITURCA 85.64%
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	18,297,987	4,574,497	13,723,491	10,978,792	9,402,286
Marzo	6,137,895	1,534,474	4,603,421	3,682,737	3,153,912
Abril	6,095,796	1,523,949	4,571,847	3,657,477	3,132,280
Mayo	4,999,234	1,249,809	3,749,426	2,999,541	2,568,820
Junio	4,788,615	1,197,154	3,591,461	2,873,169	2,460,595
Julio	5,197,651	1,299,413	3,898,239	3,118,591	2,670,775
Agosto	5,644,053	1,411,013	4,233,040	3,386,432	2,900,155
Septiembre	5,640,663	1,410,165	4,230,497	3,384,398	2,898,413
Total	56,801,896	14,200,474	42,601,422	34,081,138	29,187,235

No es ocioso mencionar que, la tabla antes presentada, se encontraba acompañada de la siguiente nota: "...Importes informativos, ya que no forman parte del presupuesto disponible para el 2024, en razón de que se acordó que al cierre del 2024 serán destinados a obras de infraestructura turística..." (sic).

El Comité Técnico se dio por enterado del informe de la recaudación efectivamente captada del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje durante el período de enero – septiembre de 2024 y mediante la plataforma electrónica denominada *Airbnb*, a través de la Dirección General de Ingresos del Estado de Baja California Sur.

 3/17 

3. Informe de la Dirección General. El informe de la Dirección General fue desarrollado conforme a los siguientes subtemas:

3.1 Presentación de los datos estadísticos relevantes sobre el desempeño del destino.

En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda Cascajares, Director General de FITURCA, presentó a los miembros del Comité Técnico los indicadores clave sobre el desempeño turístico del destino Los Cabos.

Entre los principales resultados, se destacó una ligera disminución en el flujo turístico, tanto nacional como internacional, observada durante el verano. Esta baja en el tráfico aéreo nacional fue atribuida principalmente al mantenimiento de equipos de aviación, afectando las operaciones de algunas aerolíneas, particularmente Volaris, cuyo tráfico desde la Ciudad de México se ha visto limitado por restricciones operativas.



En cuanto a las aerolíneas estadounidenses, el número de visitantes se ha mantenido estable respecto al año anterior, con algunos ajustes en mercados específicos como Los Ángeles, que experimentó una disminución tras su fuerte crecimiento post-COVID. No obstante, hubo aumentos puntuales en destinos como San Francisco y Dallas.

Por otra parte, en el mercado canadiense, a pesar de un crecimiento en pasajeros con la aerolínea WestJet, se observó una compactación en la oferta de líneas aéreas, afectando mercados como Edmonton, Calgary y Toronto.



En cuanto al tráfico de aviación privada, se presentó el gráfico en el que se muestra que continuó en ascenso, superando las cifras de años anteriores en ambos aeropuertos que reciben este tipo de vuelos.

Finalmente, para la temporada alta de octubre a marzo, se proyecta una ligera disminución del 3.3% en el número de asientos programados desde Estados Unidos, una reducción del 5% desde Canadá, y una baja del 12% en los aeropuertos nacionales, debido a las razones previamente mencionadas. Las reservas anticipadas a través de sistemas de distribución global, por sus siglas en inglés GDS

presentan una disminución del 2.8%, reflejando las tendencias observadas en la disponibilidad de asientos.



3.2 Solicitudes de información captadas a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Durante el seguimiento a las solicitudes de información pública, se informó que, durante el período del 13 de julio al 10 de octubre de 2024, se recibió una petición con el siguiente tema:

"... Solicito toda información que se encuentre de los últimos 10 años referente a contratos, licitaciones, arrendamiento, servicios prestados, derechos y pagos realizados a favor de la persona moral denominada "Constructora Integral de Sudcalifornia S de RL de CV." RFC: CIS930728TP8 Representante legal: Francisco Javier Escalante García..." (sic)

El folio fue atendido en tiempo y forma, cumpliendo con los plazos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur.

3.3 Movimientos de la plantilla del personal del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos. En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda Cascajares informó de manera detallada al cuerpo colegiado sobre el alta en la plantilla del personal de FITURCA. Dicho cambio fue presentado conforme la siguiente tabla:

MOTIVO DEL MOVIMIENTO: ALTA

CARGO	SERVIDOR PÚBLICO	FECHA DEL MOVIMIENTO
GERENCIA DE TURISMO DE REUNIONES	MAXIMINO JUAN ANTONIO ELIZARRARAS BRISEÑO	23/09/24

El Comité Técnico tomó conocimiento del alta en el personal que conforma el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.

3.4 Normativa interna generada a raíz de las observaciones de la auditoría de Cumplimiento y Gestión Financiera y Obra Pública número ASEBCS/38/2021. En uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda Cascajares presentó nuevamente para revisión del cuerpo colegiado la normativa ya sometida a consideración del Comité en la reunión anterior, la cual fue elaborada en respuesta a las observaciones derivadas de la Auditoría, dicha normativa incluye los siguientes documentos:

- **Catálogo de puestos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.** Documento que define los objetivos y responsabilidades de cada puesto dentro del Fideicomiso, establece la clasificación salarial conforme a los niveles y tabuladores del Gobierno del Estado de Baja California Sur, y detalla las áreas de adscripción correspondientes. Este catálogo es una herramienta fundamental para la gestión eficiente de los recursos humanos y para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- **Manual de Recursos Humanos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.** Guía integral que fortalece la gestión del capital humano del Fideicomiso, ofreciendo procedimientos y mejores prácticas para la administración transparente y eficiente de los recursos humanos. El manual cubre

aspectos como la atracción y retención de talento, el desarrollo profesional y la gestión del rendimiento.

ACUERDO CT FITURCA 18/10/2024.01.- El Comité Técnico aprobó de forma unánime el Catálogo de Puestos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos y el Manual de Recursos Humanos del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.

4. Presentación, y en su caso, autorización de la propuesta de ajustes al presupuesto del ejercicio 2024. Continuando con el uso de la voz, el C. Rodrigo Esponda Cascajares presentó al cuerpo colegiado la propuesta de ajustes al presupuesto correspondiente al ejercicio 2024 de este ente público. Durante su intervención, explicó de manera detallada las modificaciones planteadas, las cuales fueron formuladas con base en las necesidades operativas del Fideicomiso. El desglose de dichos ajustes se presentó de la siguiente forma:

- Ingresos:

- Ingresos del Impuesto Sobre la Prestación del Servicio de Hospedaje, propios e inversiones del ejercicio 2024.

INGRESOS CONCEPTO	PRESUPUESTO AUT 2024 (19 JULIO 2024)	AJUSTE		PROPUESTA PRESUPUESTO 2024 (18 OCT 2024)
		AUMENTO	DISMINUCIÓN	
RECAUDACIÓN ISSH 3%	385,744,387	0	0	385,744,387
EXCEDENTE RECAUDACION ISH ACUMULADO3% (2024)	17,477,537	0	0	17,477,537
OTROS INGRESOS	174,569	0	0	174,569
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	341,332	0	0	341,332
INTERESES SOBRE INVERSIONES	1,337,964	905,374	0	2,243,338
TOTAL DE INGRESOS 2024	405,075,789	905,374	0	405,981,163

- Ingresos AIRBNB del ejercicio 2024 y ejercicios anteriores.

EGRESOS CONCEPTO	PROPUESTA PRESUPUESTO 2024 (18 OCT 2024)
RECAUDACIÓN DE AIRBNB 2021-2022	41,736,066
RECAUDACIÓN DE AIRBNB 2023	33,873,668
RECAUDACIÓN DE AIRBNB 2024	41,524,640
TOTAL	117,134,394

De acuerdo con lo presentado respecto al presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio 2024 del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, el cuerpo colegiado concertó el siguiente:

ACUERDO CT FITURCA 18/10/2024.02.- Por unanimidad el Comité Técnico aprobó los siguientes ajustes al presupuesto 2024 del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos:

1. INGRESOS:

- Reconocer intereses sobre inversiones por la cantidad de **\$905,374.00**. Resultando un presupuesto de ingresos para este ente público de **\$405'981,163.00 (CUATROCIENTOS CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.)**.

Además, se presentó la recaudación del Impuesto Sobre la Prestación del Servicio de Hospedaje a través de la Plataforma Airbnb durante el Ejercicio 2021 a 2024, por un total **\$117'134,394.00**. Sin embargo, estos recursos no son integrados al presupuesto operativo del Fideicomiso, ya que no le corresponde decidir sobre el destino de dichos fondos.

2. EGRESOS:

- Realizar los ajustes a las partidas presupuestales en función de las necesidades de las áreas operativas de FITURCA, manteniendo alineadas las estrategias de promoción y difusión del

destino, dentro del monto total asignado de \$405'981,163.00 (CUATROCIENTOS CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.).

- Se encuentra la partida específica bajo la categoría "INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA", con un monto asignado de \$117,134,394.00. Correspondiente a la recaudación acumulada del Impuesto sobre la Prestación del Servicio de Hospedaje, acumulados a través de la plataforma Airbnb durante el periodo de 2021 a 2024. Se destacó que la ejecución de estos recursos no está a cargo del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos (FITURCA); en su lugar, serán transferidos a la entidad pública que el Comité Técnico designe para tal fin.

Por lo tanto, el presupuesto total de este ente público asciende a \$523'115,557.00 (QUINIENTOS VEINTITRÉS MILLONES CIENTO QUINCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).

- Egresos:

PRESUPUESTO EGRESOS 2024							
PARTIDA	SEGMENTO	EVENTO	CLASIFICACION	PROPUESTA PPTO 24' (17-JUL)	AUMENTO	DISMINUCIÓN	PROPUESTA PPTO 24' (18-OCT)
ROADSHOW NACIONAL				\$484,263.01	\$26,000.00	\$26,000.00	\$484,263.01
	SEGMENTO TOUR & TRAVEL			\$484,263.01	\$26,000.00	\$26,000.00	\$484,263.01
		EVENTOS MEXICO (EUROMUNDO/TRAVEL SHOP)		\$183,000.00	\$26,000.00	\$26,000.00	\$183,000.00
		Costo por participación		\$166,000.00	\$0.00	\$26,000.00	\$140,000.00
		Viáticos		\$17,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$37,000.00
		Transp. Aerea		\$0.00	\$6,000.00	\$0.00	\$6,000.00
ROADSHOW INTERNACIONAL				\$837,054.20	\$100,000.00	\$170,611.50	\$766,442.70
	SEGMENTO MEETINGS			\$280,054.20	\$0.00	\$17,950.00	\$262,104.20
		EVENTO DE PROMOCION /CA		\$259,461.20	\$0.00	\$17,950.00	\$241,511.20
		Viáticos		\$50,000.00	\$0.00	\$16,700.00	\$33,300.00
		Transp. Aerea		\$29,407.00	\$0.00	\$1,250.00	\$28,157.00
	SEGMENTO TOUR & TRAVEL			\$557,000.00	\$100,000.00	\$152,661.50	\$504,338.50
		ROADSHOW AGENCIAS CANADA / CALGARY Y VANC		\$150,000.00	\$100,000.00	\$0.00	\$250,000.00
		Costo por participación		\$0.00	\$65,000.00	\$0.00	\$65,000.00
		Viáticos		\$90,000.00	\$35,000.00	\$0.00	\$125,000.00
		ROADSHOW EVENTO AGENCIA TEXAS		\$150,000.00	\$0.00	\$42,044.00	\$107,956.00
		Viáticos		\$90,000.00	\$0.00	\$30,150.00	\$59,850.00
		Transp. Aerea		\$60,000.00	\$0.00	\$11,894.00	\$48,106.00
		ROADSHOW EVENTO COLOMBIA		\$150,000.00	\$0.00	\$110,617.50	\$39,382.50
		Viáticos		\$90,000.00	\$0.00	\$72,526.50	\$17,473.50
		Transp. Aerea		\$60,000.00	\$0.00	\$38,091.00	\$21,909.00
FAM TRIP NACIONAL				\$1,690,000.00	\$190,000.00	\$200,000.00	\$1,680,000.00
		FAM TRIPS MEETINGS NACIONAL		\$500,000.00	\$0.00	\$200,000.00	\$300,000.00
		FAM TRIPS RELACIONES PÚBLICAS NACIONAL		\$500,000.00	\$190,000.00	\$0.00	\$690,000.00
FAM TRIP INTERNACIONAL				\$3,485,369.00	\$772,676.50	\$0.00	\$4,258,045.50
		FAM TRIPS DE TOUR AND TRAVEL INTERNACIONAL		\$1,155,369.00	\$404,676.50	\$0.00	\$1,560,045.50
		FAM TRIPS RELACIONES PÚBLICAS INTERNACIONAL		\$580,000.00	\$368,000.00	\$0.00	\$948,000.00
TRADE SHOWS NACIONAL				\$4,546,781.75	\$10,000.00	\$41,559.66	\$4,515,222.09
	SEGMENTO MEETINGS			\$2,005,980.75	\$0.00	\$35,846.63	\$1,970,134.12
		PCMA PROFESSIONAL EXCHANGE /LOS CABOS		\$446,885.00	\$0.00	\$656.96	\$446,228.04
		Transp. Aéreo		\$62,000.00	\$0.00	\$656.96	\$61,343.04
		CONGRESO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE REUNIC		\$188,400.00	\$0.00	\$13,796.00	\$174,604.00
		Transp. Aéreo		\$20,000.00	\$0.00	\$13,796.00	\$6,204.00
		M&I		\$188,695.75	\$0.00	\$5,540.00	\$183,155.75
		Transp. Aéreo		\$19,800.00	\$0.00	\$5,540.00	\$14,260.00
		GLOBAL MICE FORUM NACIONAL		\$225,000.00	\$0.00	\$15,853.67	\$209,146.33
		Costo por participación		\$205,000.00	\$0.00	\$2,956.67	\$202,043.33
		Viáticos		\$10,200.00	\$0.00	\$10,200.00	\$0.00
		Transp. Aéreo		\$9,800.00	\$0.00	\$2,697.00	\$7,103.00
	SEGMENTO ESPECIALES			\$808,500.00	\$10,000.00	\$5,713.03	\$812,786.98
		PROGRAMA TRADESHOWS GOLF/VARIAS NACIONAL		\$58,500.00	\$10,000.00	\$0.00	\$68,500.00
		Transp. Aéreo		\$8,000.00	\$10,000.00	\$0.00	\$18,000.00
		EVENTO PROMOCION PARA TIEMPO COMPARTIDO (A		\$650,000.00	\$0.00	\$5,713.03	\$644,286.98

PRESUPUESTO EGRESOS 2024							
PARTIDA	SEGMENTO	EVENTO	CLASIFICACION	PROPUESTA PPTO 24' (17-JUL)	AUMENTO	DISMINUCIÓN	PROPUESTA PPTO 24' (18-OCT)
TRADE SHOWS INTERNACIONAL				\$42,186,899.03	\$2,355,890.64	\$4,128,534.70	\$40,414,254.98
	SEGMENTO MEETINGS			\$14,646,578.78	\$300,930.92	\$1,644,192.14	\$13,303,317.56
	PCMA PARTNERSHIP			\$1,657,388.00	\$16,000.00	\$169,637.21	\$1,503,750.79
		Costo por participación		\$1,290,000.00	\$0.00	\$123,637.21	\$1,166,362.79
		Viáticos		\$164,000.00	\$0.00	\$30,000.00	\$134,000.00
		Transp Terrestre		\$16,000.00	\$0.00	\$16,000.00	\$0.00
		Transp. Aéreo		\$187,388.00	\$16,000.00	\$0.00	\$203,388.00
	SITE PARTNERSHIP			\$434,000.00	\$0.00	\$101,151.77	\$332,848.23
		Costo por participación		\$360,104.90	\$0.00	\$101,151.77	\$258,953.13
	AMERICAN EXPRESS PARTNERSHIP			\$822,680.60	\$0.00	\$117,780.60	\$704,900.00
		Costo por participación		\$758,680.60	\$0.00	\$53,780.60	\$704,900.00
		Viáticos		\$46,000.00	\$0.00	\$46,000.00	\$0.00
		Transp. Aéreo		\$18,000.00	\$0.00	\$18,000.00	\$0.00
	GLOBAL CYNERGIES			\$100,000.00	\$0.00	\$41,375.00	\$58,625.00
		Costo por participación		\$100,000.00	\$0.00	\$41,375.00	\$58,625.00
	CONNECT MEETINGS			\$188,400.00	\$0.00	\$36,520.81	\$151,879.19
		Costo por participación		\$140,000.00	\$0.00	\$36,224.80	\$103,775.20
		Transp. Aéreo		\$16,000.00	\$0.00	\$296.01	\$15,703.99
	EIC PARTNERSHIP			\$120,000.00	\$0.00	\$63,705.00	\$56,295.00
		Costo por participación		\$45,000.00	\$0.00	\$45,000.00	\$0.00
		Viáticos		\$45,000.00	\$0.00	\$11,700.00	\$33,300.00
		Transp. Aéreo		\$30,000.00	\$0.00	\$7,005.00	\$22,995.00
	GMITE/PHOENIX			\$231,200.00	\$0.00	\$9,807.00	\$221,393.00
		Viáticos		\$42,800.00	\$0.00	\$1,175.00	\$41,625.00
		Transp. Aéreo		\$30,000.00	\$0.00	\$8,632.00	\$21,368.00
	HPN			\$252,000.00	\$0.00	\$213,150.00	\$38,850.00
		Costo por participación		\$200,000.00	\$0.00	\$200,000.00	\$0.00
		Viáticos		\$36,000.00	\$0.00	\$2,700.00	\$33,300.00
		Transp. Aéreo		\$16,000.00	\$0.00	\$10,450.00	\$5,550.00
	AMC INSTITUTE			\$952,000.00	\$30.92	\$154,345.76	\$797,685.16
		Costo por participación		\$900,000.00	\$0.00	\$131,376.68	\$768,623.32
		Viáticos		\$36,000.00	\$30.92	\$6,969.08	\$29,061.84
		Transp. Aéreo		\$16,000.00	\$0.00	\$16,000.00	\$0.00
	MPI PARTNERSHIP			\$904,000.00	\$284,900.00	\$0.00	\$1,188,900.00
		Costo por participación		\$800,000.00	\$284,900.00	\$0.00	\$1,084,900.00
	IMEX AMERICA /LAS VEGAS, NV			\$3,502,086.55	\$0.00	\$155,039.64	\$3,347,046.91
		Costo por participación		\$3,254,086.55	\$0.00	\$48,291.93	\$3,205,794.62
		Viáticos		\$144,000.00	\$0.00	\$82,747.71	\$61,252.29
		Transp Terrestre		\$24,000.00	\$0.00	\$24,000.00	\$0.00
	MARITZ PARTNERSHIP			\$976,000.00	\$0.00	\$500,000.00	\$476,000.00
		Costo por participación		\$900,000.00	\$0.00	\$442,996.69	\$457,003.31
		Viáticos		\$36,000.00	\$0.00	\$17,003.31	\$18,996.69
		Transp. Aéreo		\$40,000.00	\$0.00	\$40,000.00	\$0.00
	NORTHSTAR EVENTS/MEETINGS			\$340,000.00	\$0.00	\$81,679.35	\$258,320.65
		Costo por participación		\$340,000.00	\$0.00	\$81,679.35	\$258,320.65
	SEGMENTO TOUR & TRAVEL			\$26,033,560.26	\$2,054,959.72	\$2,166,342.56	\$25,922,177.42
	SEMINARIO ID TRAVEL/GREENWICH/ NY			\$66,331.00	\$56,351.50	\$0.00	\$122,682.50
		Costo por participación		\$66,331.00	\$56,351.50	\$0.00	\$122,682.50
	EVENTOS CANADA (WESTJET / TRAVELBRANDS)			\$209,250.00	\$68,013.06	\$0.00	\$277,263.06
		Costo por participación		\$163,250.00	\$68,013.06	\$0.00	\$231,263.06
	GTM WEST			\$212,784.42	\$0.00	\$4,415.00	\$208,369.42
		Transp. Aéreo		\$20,000.00	\$0.00	\$4,415.00	\$15,585.00
	ILTM LATIN AMERICA/SAO PAULO, BR			\$310,000.00	\$0.00	\$94,168.00	\$215,832.00
		Costo por participación		\$310,000.00	\$0.00	\$94,168.00	\$215,832.00
	GTM EAST/HOLLYWOOD, FL			\$296,156.00	\$0.00	\$39,600.00	\$256,556.00
		Viáticos		\$72,000.00	\$0.00	\$39,600.00	\$32,400.00

PRESUPUESTO EGRESOS 2024							
PARTIDA	SEGMENTO	EVENTO	CLASIFICACION	PROPUESTA PPTO 24' (19-JUL)	AUMENTO	DISMINUCIÓN	PROPUESTA PPTO 24' (18-OCT)
			ASCEND APPL LCISURE GROUP/ITDC	\$300,000.00	\$0.00	\$208,000.00	\$180,000.00
			Costo por participación	\$360,000.00	\$0.00	\$180,000.00	\$180,000.00
			Viáticos	\$18,000.00	\$0.00	\$18,000.00	\$0.00
			Transp. Aéreo	\$10,000.00	\$0.00	\$10,000.00	\$0.00
			TRAVEL LEADERS Global Travel Collection	\$1,534,717.00	\$0.00	\$320,000.00	\$1,214,717.00
			Costo por participación	\$1,400,000.00	\$0.00	\$320,000.00	\$1,080,000.00
			ISLAND DESTINATION: LUXURY TRAVEL FORUMS (X4)	\$355,187.50	\$0.00	\$56,351.50	\$298,836.00
			Viáticos	\$90,000.00	\$0.00	\$37,237.50	\$52,762.50
			Transp. Aéreo	\$60,000.00	\$0.00	\$19,114.00	\$40,886.00
			WORLD TRAVEL MARKET / LONDRES	\$1,060,000.00	\$1,142,900.00	\$0.00	\$2,202,900.00
			Costo por participación	\$800,000.00	\$1,142,900.00	\$0.00	\$1,942,900.00
			ILTM NORTH AMERICA/ Bahamas	\$1,905,567.00	\$123,527.16	\$0.00	\$2,029,094.16
			Costo por participación	\$1,755,567.00	\$123,527.16	\$0.00	\$1,879,094.16
			ILTM CANNES/CANNES	\$891,913.60	\$614,168.00	\$0.00	\$1,506,081.60
			Costo por participación	\$661,913.60	\$614,168.00	\$0.00	\$1,276,081.60
			ATENCIÓN Y GASTOS DE VIAJE/VARIAS CIUDADES	\$741,000.00	\$0.00	\$50,000.00	\$691,000.00
			Viáticos	\$369,000.00	\$0.00	\$50,000.00	\$319,000.00
			ACTA-ASSOCIATION OF CANADIAN TRAVEL AGENTS	\$550,000.00	\$0.00	\$68,013.06	\$481,986.94
			Costo por participación	\$400,000.00	\$0.00	\$62,500.00	\$337,500.00
			Viáticos	\$90,000.00	\$0.00	\$4,395.06	\$85,604.94
			Transp. Aéreo	\$60,000.00	\$0.00	\$1,118.00	\$58,882.00
			TRADESHOW INTERNACIONAL EUROPA	\$4,129,159.00	\$0.00	\$240,000.00	\$3,889,159.00
			Costo por participación	\$3,724,159.00	\$0.00	\$240,000.00	\$3,484,159.00
			Eventos Australia	\$400,000.00	\$50,000.00	\$0.00	\$450,000.00
			Costo por participación	\$400,000.00	\$50,000.00	\$0.00	\$450,000.00
			Eventos Brasil	\$207,371.06	\$0.00	\$167,000.00	\$40,371.06
			Costo por participación	\$167,000.00	\$0.00	\$167,000.00	\$0.00
			CCRA - Power Solutions	\$1,425,000.00	\$0.00	\$918,795.00	\$506,205.00
			Costo por participación	\$1,350,000.00	\$0.00	\$902,900.00	\$447,100.00
			Viáticos	\$45,000.00	\$0.00	\$12,150.00	\$32,850.00
			Transp. Aéreo	\$30,000.00	\$0.00	\$3,745.00	\$26,255.00
	SEGMENTO ROMANCE			\$268,000.00	\$0.00	\$268,000.00	\$0.00
			ENGAGED SUMMIT	\$268,000.00	\$0.00	\$268,000.00	\$0.00
			Costo por participación	\$192,000.00	\$0.00	\$192,000.00	\$0.00
			Viáticos	\$36,000.00	\$0.00	\$36,000.00	\$0.00
			Transp. Aéreo	\$40,000.00	\$0.00	\$40,000.00	\$0.00
	SEGMENTOS ESPECIALES			\$1,238,760.00	\$0.00	\$50,000.00	\$1,188,760.00
			PROGRAMA IGLTB / VARIAS CIUDADES	\$410,000.00	\$0.00	\$50,000.00	\$360,000.00
			Costo por participación	\$210,000.00	\$0.00	\$50,000.00	\$160,000.00
	RELACIONES PÚBLICAS NACIONAL			\$5,650,000.00	\$139,000.00	\$0.00	\$5,789,000.00
			RELACIONES PÚBLICAS NACIONAL	\$5,650,000.00	\$139,000.00	\$0.00	\$5,789,000.00
	RELACIONES PÚBLICAS INTERNL.			\$30,264,698.00	\$200,000.00	\$0.00	\$30,464,698.00
			RELACIONES PUBLICAS ESPAÑA	\$3,490,000.00	\$200,000.00	\$0.00	\$3,690,000.00
	MATERIAL PROMOCIONAL NACIONAL E INTERNAC.			\$1,250,000.00	\$65,732.92	\$0.00	\$1,315,732.92
			MATERIALES NACIONAL E INTERNAC	\$1,250,000.00	\$65,732.92	\$0.00	\$1,315,732.92
	SERVICIOS DE PROMOCIÓN COMERCIAL			\$24,252,452.00	\$2,130,349.38	\$0.00	\$26,382,801.38
			SERVICIO DE COORDINACIÓN Y LOGISTICA	\$21,176,000.00	\$2,130,349.38	\$0.00	\$23,306,349.38
	MEMBRESIAS SISTEMAS Y PLATAFORMAS			\$8,154,612.35	\$206,375.00	\$306,375.00	\$8,054,612.35
			LICENCIA CRM/CMS GESTOR DE MARKETIN	\$4,250,000.00	\$196,375.00	\$0.00	\$4,446,375.00
			LOS CABOS SPECIALIST	\$1,900,000.00	\$0.00	\$296,375.00	\$1,603,625.00
			PLATAFORMA ESPECIALISTA LOS CABOS	\$500,000.00	\$0.00	\$10,000.00	\$490,000.00
			ACTUALIZACIONES Y ADMON PAGINAS WEB	\$400,000.00	\$10,000.00	\$0.00	\$410,000.00
	ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO			\$6,845,632.26	\$35,000.00	\$469,554.26	\$6,411,078.00
			SISTEMA DE INTELIGENCIA DE AEROPUERTOS OAG	\$500,000.00	\$35,000.00	\$0.00	\$535,000.00
			LICENCIA DE ACCESO A ESTUDIOS SKIFT	\$170,000.00	\$0.00	\$4,869.00	\$165,131.00
			DESARROLLO PRODUCTOS TURISTICOS EXPERIENCIALES	\$394,104.26	\$0.00	\$64,685.26	\$329,419.00
			ESTUDIO DE PERCEPCION DE LA INDUSTRIA DE REUNIONES	\$842,000.00	\$0.00	\$400,000.00	\$442,000.00
	CAPACITACIÓN EDUCATIVA			\$602,689.00	\$71,917.10	\$184,759.00	\$489,847.10
			CAPACITACIÓN TURISMO DE REUNIONES	\$227,259.00	\$0.00	\$184,759.00	\$42,500.00
			MAESTRIA ESPECIALIZADAS	\$375,430.00	\$71,917.10	\$0.00	\$447,347.10
	PROMOCIONES CON CUENTAS COMERCIALES INTERNACIONALES			\$1,562,200.00	\$182.90	\$0.00	\$1,562,382.90
			ALIANZA NORTHEAST GOLF / HGL	\$620,000.00	\$182.90	\$0.00	\$620,182.90
	IMPUESTOS ESTATALES			\$222,452.36	\$50,000.00	\$0.00	\$272,452.36
			IMPUESTOS ESTATALES PROMOCIÓN COM	\$222,452.36	\$50,000.00	\$0.00	\$272,452.36
	GASTOS DE LICITACIONES			\$279,159.00	\$0.00	\$211,000.00	\$68,159.00
			GASTOS DE LICITACIONES	\$279,159.00	\$0.00	\$211,000.00	\$68,159.00
	DIVERSOS COMERCIAL			\$133,027.00	\$115,796.05	\$0.00	\$248,823.05
			DIVERSOS COMERCIAL	\$133,027.00	\$115,796.05	\$0.00	\$248,823.05
	DIVERSOS RP Y COMUNI			\$250,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$270,000.00
			DIVERSOS RP Y COMUNICACIÓN ESTRATE	\$250,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$270,000.00

PRESUPUESTO EGRESOS 2024							
PARTIDA	SEGMENTO	EVENTO	CLASIFICACION	PROPUESTA PPTO 24' (19-JUL)	AUMENTO	DISMINUCIÓN	PROPUESTA PPTO 24' (18-OCT)
DIVERSOS RP Y COMUNICACIÓN		DIVERSOS RP Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA		\$250,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$270,000.00
GASTOS DE VIAJE		MERCADOTECNIA		\$886,265.47	\$50,000.00	\$0.00	\$936,265.47
		pasajes aereos		\$223,016.26	\$50,000.00	\$0.00	\$273,016.26
PROGRAMAS Y SISTEMAS		PROGRAMAS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS		\$431,800.00	\$50,000.00	\$0.00	\$481,800.00
TOTAL PROMOCIÓN				\$184,616,773.20	\$6,588,920.49	\$5,738,394.12	\$185,467,299.57
MEDIOS NACIONAL				\$15,764,192.00	\$50,000.00	\$0.00	\$15,814,192.00
		MEDIOS NACIONAL		\$14,864,193.00	\$50,000.00	\$0.00	\$14,914,193.00
MARKETING DIGITAL NACIONAL				\$5,280,621.45	\$40,000.00	\$0.00	\$5,320,621.45
		MARKETING DIGITAL NACIONAL		\$5,280,621.45	\$40,000.00	\$0.00	\$5,320,621.45
CREATIVIDAD Y PRODUCCIÓN		CREATIVIDAD Y PRODUCCIÓN NACIONAL		\$6,245,000.00	\$280,000.00	\$0.00	\$6,525,000.00
CREATIVIDAD Y PRODUCCIÓN INTERNACIONAL				\$19,008,541.36	\$0.00	\$315,000.00	\$18,693,541.36
		CREATIVIDAD Y PRODUCCIÓN INTERNACIONAL		\$19,008,541.36	\$0.00	\$315,000.00	\$18,693,541.36
TOTAL PUBLICIDAD				\$207,565,125	\$370,000.00	\$315,000.00	\$207,620,125
IMPUESTOS ESTATALES A ISN				\$172,379.50	\$50,000.00	\$0.00	\$222,379.50
SUELDOS Y SALARIOS ADMINISTRATIVOS BRUTOS				\$5,112,824.79	\$200,494.21	\$0.00	\$5,313,319.00
		REMUNERACIÓN POR TÉRMINO DE RELACIÓN LABORAL		\$619,600.52	\$200,494.21	\$0.00	\$820,094.73
HONORARIOS A PROFESIONISTAS				\$720,492.00	\$0.00	\$127,600.00	\$592,892.00
		HONORARIOS A AUDITORIA		\$127,600.00	\$0.00	\$127,600.00	\$0.00
CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA		CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA		\$70,014.54	\$0.00	\$4,145.10	\$65,869.44
ARRENDAMIENTO DE OFICINA		ARRENDAMIENTO DE OFICINA		\$1,292,412.00	\$0.00	\$0.00	\$1,292,412.00
MANTENIMIENTO				\$419,658.72	\$400.00	\$57,801.48	\$362,257.24
		MANTENIMIENTOS DE MOB Y EQUIPO		\$57,804.00	\$400.00	\$0.00	\$58,204.00
		SERVICIOS DE VIGILANCIA		\$7,455.00	\$0.00	\$7,455.00	\$0.00
		MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE		\$117,664.67	\$0.00	\$0.00	\$117,664.67
		MANTENIMIENTO DE INMUEBLES		\$115,224.00	\$0.00	\$23,232.00	\$91,992.00
FLETES Y MENSAJERIA		FLETES Y MENSAJERIA		\$90,830.00	\$0.00	\$15,000.00	\$75,830.00
ATENCIONES A VISITANTES		ATENCIONES A VISITANTES		\$178,796.40	\$68,000.00	\$0.00	\$246,796.40
ENERGIA ELECTRICA		ENERGIA ELECTRICA		\$222,600.00	\$0.00	\$100,000.00	\$122,600.00
GASOLINA		GASOLINA		\$219,104.00	\$40,000.00	\$0.00	\$259,104.00
MEJORAS INMUEBLES ARRENDADOS				\$100,000.00	\$0.00	\$100,000.00	\$0.00
		REMODELACIÓN OFICINA		\$100,000.00	\$0.00	\$100,000.00	\$0.00
DIVERSOS ADMINISTRATIVOS				\$99,574.00	\$45,500.00	\$0.00	\$145,074.00
TOTAL ADMINISTRACION				\$12,893,892	\$404,394	\$404,547	\$12,893,739
SUBTOTAL PRESUPUESTO EGRESOS				\$405,075,789	\$7,363,315	\$6,457,941	\$405,981,163
		INFRAESTRUCTURA TURISTICA 21, 22'		\$41,736,086	\$0	\$0	\$41,736,086
		INFRAESTRUCTURA TURISTICA 23'		\$33,873,668	\$0	\$0	\$33,873,668
		INFRAESTRUCTURA TURISTICA 24'		\$41,524,640	\$0	\$0	\$41,524,640
		TOTAL INFRAESTRUCTURA TURISTICA		\$117,134,394	\$0	\$0	\$117,134,394
		TOTAL EGRESOS		\$522,210,183	\$7,363,314,700	\$6,457,940,699	\$523,115,557

Se presentó un informe detallado sobre las modificaciones presupuestarias, que contempla tanto aumentos como reducciones en las partidas asignadas. Estos ajustes se efectuaron dentro del límite del presupuesto previamente aprobado para el ejercicio fiscal 2024. A continuación, se especifican los cambios:

1. De la partida **"Caravana Bajío/Seminario Los Cabos/Qro, Ags, Slp, Gto."** se disminuyen **\$26,000.00 (Veintiséis mil pesos 00/100 M.N.)**, en Costo por participación, para redistribuirlos en Viáticos y Transporte Aérea, dentro de la misma partida.
2. De la partida **"Eventos de Promoción / CA"**, se disminuyen **\$17,950.00 (Diecisiete mil novecientos cincuenta pesos 00/100 M.N.)**, para redistribuirlos en diversas partidas.
3. Aumento en la partida **"Roadshow Agencias Canada/Calgary Y Vancouver"** por **\$100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
4. De la partida **"Roadshow Evento Agencia Texas"** se disminuyen **\$42,044.00 (Cuarenta y dos mil cuarenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
5. De la partida **"Roadshow Evento Colombia"** se disminuyen **\$110,617.50 (Ciento diez mil seiscientos diecisiete pesos 50/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
6. De la partida **"Fam Trips Meetings Nacional"** se disminuyen **\$200,000.00 (Doscientos mil pesos 00/100)** para redistribuirlos en diversas partidas.
7. Aumento en la partida **"Fam Trips Relaciones Públicas Nacional"** por **\$190,000.00 (Ciento noventa mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
8. Aumento en la partida **"Fam Trips De Tour And Travel Internacional"** por **\$404,676.50 (Cuatrocientos cuatro mil seiscientos setenta y seis pesos 50/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
9. Aumento en la partida **"Fam Trips Relaciones Públicas Internacional"** por **\$368,000.00 (Trescientos sesenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
10. De la partida **"PCMA Professional Exchange/Los Cabos"** se disminuyen **\$656.96 (Seiscientos cincuenta y seis pesos 00/100)** para redistribuirlos en diversas partidas.
11. De la partida **"Congreso Nacional de la Industria de Reuniones"** se disminuye **\$13,796.00 (Trece mil setecientos noventa y seis pesos 00/100)** para redistribuirlos en diversas partidas.
12. De la partida **"M&I"** se disminuye **\$5,540.00 (Cinco mil quinientos cuarenta pesos 00/100)** para redistribuirlos en diversas partidas.
13. De la partida **"Global Mice Forum Nacional"** se disminuye **\$15,853.67 (Quince mil ochocientos cincuenta y tres pesos 67/100)** para redistribuirlos en diversas partidas.
14. Aumento en la partida **"Programa Tradeshows Golf/Varias Nacional"** por **\$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
15. De la partida **"Evento Promoción para Tiempo Compartido (Asudestico)"** se disminuyen **\$5,713.03 (Cinco mil setecientos trece pesos 03/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
16. De la partida **"PCMA PartnerShip"** se disminuyen **\$169,637.21 (Ciento sesenta y nueve mil seiscientos treinta y siete pesos 21/100 M.N.)** para distribuirlos en diversas partidas, asignando **\$16,000.00 (Dieciséis mil pesos 00/100 M.N.)** en Transp. Aéreo, dentro de esta misma partida.
17. De la partida **"Site PartnerShip"** se disminuyen **\$101,151.77 (Ciento un mil ciento cincuenta y un pesos 77/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
18. De la partida **"American Express PartnerShip"** se disminuyen **\$117,780.60 (Ciento diecisiete mil setecientos ochenta pesos 60/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
19. De la partida **"Global Cynergies"** se disminuyen **\$41,375.00 (Cuarenta y un mil trescientos setenta y cinco pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
20. De la partida **"Connect Meetings"** se disminuyen **\$36,520.81 (Treinta y seis mil quinientos veinte pesos 81/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
21. De la partida **"EIC PartnerShip"** se disminuyen **\$63,705.00 (Sesenta y tres mil setecientos cinco pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
22. De la partida **"GMITE / Phoenix"** se disminuyen **\$9,807.00 (Nueve mil ochocientos siete pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
23. De la partida **"HPN"** se disminuyen **\$213,150.00 (Doscientos trece mil ciento cincuenta pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
24. De la partida **"AMC Institute"** se disminuyen **\$154,345.76 (Ciento cincuenta y cuatro mil trescientos cuarenta y cinco pesos 76/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.

25. Aumento en la partida "MPI Partnership" por **\$284,900.00 (Doscientos ochenta y cuatro mil novecientos pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
26. De la partida "IMEX America / Las Vegas, NV" se disminuyen **\$155,039.64 (Ciento cincuenta y cinco mil treinta y nueve pesos 64/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas
27. De la partida "MARITZ Partnership" se disminuyen **\$500,000.00 (Quinientos mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas
28. De la partida "NORTHSTAR Events / Meetings" se disminuyen **\$81,679.35 (Ochenta y un mil seiscientos setenta y nueve pesos 35/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
29. Aumento en la partida "Seminario ID Travel / Greenwich / NY" por **\$56,351.50 (Cincuenta y seis mil trescientos cincuenta y un pesos 50/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
30. Aumento en la partida "Eventos Canadá (Westjet/TravelBrands)" por **\$68,013.06 (Sesenta y ocho mil trece pesos 06/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
31. De la partida "GTM West" se disminuyen **\$4,415.00 (Cuatro mil cuatrocientos quince pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
32. De la partida "ILTM Latin América/Sao Paulo, Br" se disminuyen **\$94,168.00 (Noventa y cuatro mil ciento sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
33. De la partida "GTM East/Hollywood, FL" se disminuyen **\$39,600.00 (Treinta y nueve mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
34. De la partida "Ascend Apple Leisure Group / TBC" se disminuyen **\$208,000.00 (Doscientos ocho mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
35. De la partida "Travel Leaders Global Travel Collection" se disminuyen **\$320,000.00 (Trescientos veinte mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
36. De la partida "ISLAND Destination: Luxury Travel Forum (X4/)" se disminuyen **\$56,351.50 (Cincuenta y seis mil trescientos cincuenta y un pesos 50/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
37. Aumento en la partida "Wordl Travel Market / Londres" por **\$1'142,900.00 (Un millón ciento cuarenta y dos mil novecientos pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
38. Aumento en la partida "ILTM North América/Bahamas" por **\$123,527.16 (Ciento veintitrés mil quinientos veintisiete pesos 16/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
39. Aumento en la partida "ILTM Cannes / Cannes" por **\$614,168.00 (Seiscientos catorce mil ciento sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
40. De la partida "Atención y Gastos de Viaje/Varias Ciudades" se disminuyen **\$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
41. De la partida "Acta-Association of Canadian Travel Agents" se disminuyen **\$68,013.06 (Sesenta y ocho mil trece pesos 06/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
42. De la partida "TradeShow Internacional Europa" se disminuyen **\$240,000.00 (Doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
43. Aumento en la partida "Eventos Australia" por **\$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
44. De la partida "Eventos Brasil" se disminuyen **\$167,000.00 (Ciento sesenta y siete mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
45. De la partida "CCRA-Power Solutions" se disminuyen **\$918,795.00 (Novecientos dieciocho mil setecientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
46. De la partida "Engaged Romance" se disminuyen **\$268,000.00 (Doscientos sesenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
47. De la partida "Programa Tradeshows Golf/Varias Ciudades" se disminuyen **\$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)** para redistribuirlos en diversas partidas.
48. Aumento en la partida "Relaciones Públicas Nacional" por **\$139,000.00 (Ciento treinta y nueve mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
49. Aumento en la partida "Relaciones Públicas Internacional España" por **\$200,000.00 (Doscientos mil pesos 00/100 M.N.)** para cubrir compromisos.
50. Aumento en la partida "Material Promocional Nacional e Internacional" por **\$65,732.92 (Sesenta y cinco mil setecientos treinta y dos pesos 92/100 M.N.)** para cubrir compromisos.

51. Aumento en la partida "ILTM North America/Bahamas" por \$123,527.16 (Ciento veintitrés mil quinientos veintisiete pesos 16/100 M.N.) para cubrir compromisos.
52. Aumento en la partida "Servicios de Promoción Comercial (Servicios de Coordinación y Logística de Eventos de Promoción)" por \$2,130,349.38 (Dos millones ciento treinta mil trescientos cuarenta y nueve pesos 38/100 M.N.) para cubrir compromisos.
53. Aumento en la partida "Membresías Sistemas y Plataformas" por \$206,375.00 (Doscientos seis mil trescientos setenta y cinco pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
54. De la partida "Estudios de Investigación de Mercado" se disminuyen \$469,554.26 (Cuatrocientos sesenta y nueve mil quinientos cincuenta y cuatro pesos 26/100 M.N.), y se aumenta en el segmento de "Sistema de Inteligencia de Aeropuertos OAG" dentro de la misma partida por \$35,000.00 (Treinta y cinco mil pesos 00/100), el resto se distribuye en diversas partidas.
55. De la partida "Capacitación Educativa" se disminuyen \$ 184,759.00 (Ciento ochenta y cuatro mil setecientos cincuenta y nueve pesos 00/100 M.N.), y se aumenta en el segmento de "Maestrías Especializadas" dentro de la misma partida por \$71,917.10 (Setenta y un mil novecientos diecisiete pesos 10/100), el resto se distribuye en diversas partidas.
56. Aumento en la partida "Promociones con Cuentas Comerciales Internacionales" por \$182.90 (Ciento ochenta y dos pesos 90/100 M.N.) para cubrir compromisos.
57. Aumento en la partida "Impuestos Estatales Promoción" por \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
58. De la partida "Gasto de Licitaciones" se disminuyen \$211,000.00 (Doscientos once mil pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
59. Aumento en la partida "Diversos Comercial" por \$115,796.06 (Ciento quince mil setecientos noventa y seis pesos 06/100 M.N.) para cubrir compromisos.
60. Aumento en la partida "Diversos RP y Comunicación Estratégica" por \$20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
61. Aumento en la partida "Gasto de Viaje Mercadotecnia" por \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
62. Aumento en la partida "Programas y Sistemas informáticos" por \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
63. Aumento en la partida "Medios Nacional" por \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos
64. Aumento en la partida "Marketing Digital Nacional" por \$40,000.00 (Cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
65. Aumento en la partida "Creatividad y Producción Nacional" por \$280,000.00 (Doscientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
66. De la partida "Creatividad y Producción Internacional" se disminuyen \$315,000.00 (Trescientos quince mil pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
67. Aumento en la partida "Impuestos Estatales Administrativos" por \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
68. Aumento en la partida "Sueldos y Salarios Administrativos Brutos" por \$200,494.21 (Doscientos cuatro mil cuatrocientos noventa y cuatro pesos 21/100 M.N.) para cubrir compromisos.
69. De la partida "Honorarios a Profesionistas" se disminuyen \$127,600.00 (Ciento veintisiete mil seiscientos pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
70. De la partida "Capacitación Administrativa" se disminuyen \$4,145.10 (Cuatro mil ciento cuarenta y cinco pesos 10/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
71. De la partida "Mantenimiento" se disminuyen \$57,801.48 (Cincuenta y siete mil ochocientos un peso 48/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
72. De la partida "Fletes y Mensajería" se disminuyen \$15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
73. Aumento en la partida "Atención a Visitantes" por \$68,000.00 (Sesenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
74. De la partida "Energía Eléctrica" se disminuyen \$100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.



- 75. Aumento en la partida "Gasolina" por \$40,000.00 (Cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.
- 76. De la partida "Mejoras Inmuebles Arrendados" se disminuyen \$100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 M.N.) para redistribuirlos en diversas partidas.
- 77. Aumento en la partida "Diversos Administrativos" por \$45,500.00 (Cuarenta y cinco mil quinientos pesos 00/100 M.N.) para cubrir compromisos.

5. Contratación bajo la modalidad que corresponda conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur de los siguientes servicios. En uso de la voz el Director General presentó al cuerpo colegiado para revisión y autorización la propuesta de contratación de los siguientes servicios, conforme a la normativa aplicable y en cumplimiento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur:

5.1 Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado DAACH (Alemania, Australia y Suiza), para el destino Los Cabos, Baja California Sur.

OBJETIVO: El objetivo de contratar los servicios de Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado DAACH (Alemania, Australia y Suiza) es diseñar y ejecutar una estrategia integral que, mediante un plan de trabajo, contemple tácticas de difusión de alto impacto en diversos segmentos turísticos. Esta estrategia deberá estar alineada con la comunicación general y la imagen aprobada por FITURCA, con el propósito de incrementar el conocimiento y la visibilidad de la marca LOS CABOS en el mercado DAACH (Alemania, Australia y Suiza). A través de esta contratación, se busca contribuir al cumplimiento de los siguientes objetivos específicos:

1. Incrementar el número de visitantes provenientes del mercado alemán y, con ello, la derrama económica hacia el destino.
2. Promover el conocimiento de las actividades turísticas multi-consumidor (*multitarget*) y multidestino que conforman la oferta turística de Los Cabos.
3. Mejorar el posicionamiento de la marca ("*top share of mind*") y aumentar el reconocimiento ("*awareness*") de Los Cabos como un destino exclusivo, destacando su oferta de instalaciones y servicios de alta calidad, diferenciándolo de otros destinos turísticos y proyectándolo como un destino aspiracional y de clase mundial ante el consumidor final.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$13'200,000.00 (TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.).
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2026.

5.2 Representación en Japón para el destino Los Cabos, Baja California Sur.

OBJETIVO: Contratar el Servicio de Representación en Japón para el destino Los Cabos, Baja California Sur, es diseñar y ejecutar una estrategia de comunicación eficaz, dirigida y adaptada al mercado japonés. Esta estrategia debe incluir actividades, medios y recursos que contribuyan al incremento del conocimiento y difusión de la marca LOS CABOS en Japón, con el propósito de generar un mayor interés e intención de viaje hacia el destino.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$2'500,000.00 (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

5.3 Representación en Francia para el destino Los Cabos, Baja California Sur.

OBJETIVO: El objetivo de contratar el Servicio de Representación en Francia para el destino Los Cabos, Baja California Sur, es diseñar y ejecutar una estrategia de comunicación eficaz, dirigida y adaptada al mercado francés. Esta estrategia deberá contemplar actividades, medios y recursos que permitan incrementar el conocimiento y la difusión de la marca LOS CABOS en Francia, con el fin de generar una mayor intención de viaje hacia el destino.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$2'500,000.00 (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

5.4 Integración y logística de eventos de promoción para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.

OBJETIVO: Contar con un proveedor profesional que coordine todos los aspectos necesarios para la organización y ejecución de eventos dirigidos a promover el destino Los Cabos en mercados clave. Esto incluye la gestión logística y operativa de los eventos, la participación en ferias y exposiciones nacionales e internacionales con presencia de stand, así como la provisión de un representante calificado que garantice una promoción eficaz y alineada con la estrategia de FITURCA, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos de promoción establecidos.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$45'000,000.00 (CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.) El monto estará sujeto a las necesidades operativas derivadas de la estrategia de promoción del destino y al presupuesto aprobado.
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de febrero de 2025 al 31 de enero de 2026.

5.5 Servicio integral de implementación de control interno institucional y definición de la metodología de procesos de contratación del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.

OBJETIVO: Revisar, analizar y optimizar el marco normativo, organizacional y procedimental, garantizando el cumplimiento de las regulaciones vigentes, mejorando la eficiencia operativa, y fortaleciendo el sistema de control interno. A través de este servicio, se busca asegurar la alineación con la normativa actual, promover la claridad en roles y responsabilidades, optimizar los procesos de contratación haciéndolos más eficientes y transparentes, y proteger los activos de la entidad, asegurando la integridad de la información administrativa, operativa, contractual, financiera y fomentando un ambiente de cumplimiento y ética en la organización.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$1'550,000.00 (UN MILLÓN QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

5.6 Servicio de Transporte Terrestre para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos.

OBJETIVO: Garantizar la eficiente movilización del personal hacia las diversas comunidades del Municipio de Los Cabos y otras localidades del Estado de Baja California Sur, permitiendo la correcta implementación de proyectos y programas de promoción turística. Este servicio es indispensable para asegurar la puntualidad, seguridad y eficiencia en los desplazamientos del personal, optimizando los recursos y el tiempo de los colaboradores. A través de la licitación pública, se busca seleccionar un proveedor que ofrezca las mejores condiciones de calidad, seguridad y costo, cumpliendo con los requerimientos establecidos y alineándose con los principios de transparencia y competencia. La

contratación de este servicio es esencial para el correcto funcionamiento de las operaciones logísticas del Fideicomiso y el cumplimiento de sus objetivos institucionales.

MONTO ESTIMADO DEL CONTRATO:	\$700,000.00 (SETECIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)
PERÍODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

ACUERDO CT FITURCA 18/10/2024.03.- De forma unánime los integrantes del Comité Técnico aprobaron las siguientes contrataciones:

No.	SERVICIO:	MONTO A CONTRATAR		PERÍODO
		Min.	Máx.	
1	Relaciones Públicas y Comunicación en el mercado DAACH (Alemania, Australia y Suiza), para el destino Los Cabos, Baja California Sur.	\$5,280,000.00	\$13,200,000.00	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2026.
2	Representación en Japón, para el destino Los Cabos, Baja California Sur	\$1,000,000.00	\$2,500,000.00	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.
3	Representación en Francia, para el destino Los Cabos, Baja California Sur	\$1,000,000.00	\$2,500,000.00	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.
4	Integración y Logística de Eventos de Promoción para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos	\$18,000,000.00	\$45,000,000.00	Del 16 de febrero de 2025 al 15 de febrero de 2026.
5	Servicio integral de implementación de control interno institucional y definición de la metodología de procesos de contratación del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos	\$620,000.00	\$1,550,000.00	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.
6	Transporte Terrestre para el Fideicomiso de Turismo de Los Cabos	\$280,000.00	\$700,000.00	Del 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025
MONTO TOTAL		\$26,180,000.00	\$65,450,000.00	

Dichas contrataciones deberán llevarse a cabo bajo la modalidad que corresponda, conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur, y se deberá observar que cada proceso cumpla con las especificaciones técnicas y administrativas correspondientes, contribuyendo al uso eficiente y responsable de los recursos públicos.

Previo a la realización de las licitaciones, se deberá contar con la autorización del comité técnico del fideicomiso, de las partidas presupuestales correspondientes a ejercerse durante 2025, para lo cual deberá contar con el oficio de suficiencia presupuestaria.

Continuando con el tema, el representante de la Secretaria de Finanzas y Administración solicita al Director General del FITURCA, que cuando se hagan las solicitudes para la aprobación de acciones a realizar, se identifiquen los cambios más significativos en virtud de los montos asignados o por cambios en las políticas de aplicación, por lo que se deberán de exponer las razones por las cuales se realicen estos cambios.

6. Revisión de la solicitud de apoyo para el desarrollo del Festival Internacional de Cine de Los Cabos: Encuentros de Cine. En uso de la voz el Director General del Fideicomiso informó a los integrantes del Cuerpo Colegiado que se recibió una carta de la Directora Ejecutiva del Festival Internacional de Cine de Los Cabos, en la que solicitó nuevamente el otorgamiento de recursos con la final de auspiciar el evento en cita, programado del 4 al 8 de diciembre de 2024.

ACUERDO CT FITURCA 18/10/2024.04.- Por unanimidad el Comité Técnico aprobó la asignación de un importe de \$3'000,000.00 (TRES MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.), para auspiciar el evento denominado "Festival Internacional de Cine de Los Cabos: Encuentros de Cine", con la salvedad de que dicha cantidad será cubierta con cargo a los excedentes de la

recaudación del Impuesto Sobre la Prestación de Servicios de Hospedaje del Ejercicio 2024; mismos que serán asignados al inicio de la siguiente anualidad.

7. Asuntos Generales. Dentro de asuntos generales el Director General recordó a los integrantes del Cuerpo Colegiado que la próxima reunión se llevará a cabo el 29 de noviembre de 2024.


8. Clausura. No habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida la Centésima Quincuagésima

Cuarta Reunión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos, siendo las 12:11 horas, del día 18 de octubre de 2024.

Firman los Integrantes del Comité Técnico del Fideicomiso de Turismo de Los Cabos:


C. Bertha Montaña Cota
Presidenta del Comité Técnico


C. Mauricio de Jesús Pérez Salicrup
Secretario Técnico


C. Rosa Maribel Collins Sánchez
Primera Vocal


C. Eduardo Flores Peña
Suplente del Segundo Vocal


C. Armando García Martínez
Tercer Vocal